



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเวชระเบียน
Bachelor of Science Program in Medical Record
B.Sc. (Medical Record)

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเวชระเบียน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

คณะ/ภาควิชา

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์

หมวดที่ ๑. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Medical Record

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เวชระเบียน)

ชื่อย่อ : วท.บ. (เวชระเบียน)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Science (Medical Record)

ชื่อย่อ : B.Sc. (Medical Record)

๓. วิชาเอก :- (ไม่มี)

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๙ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ : หลักสูตรระดับปริญญาตรี

๕.๒ ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทย

๕.๓ การรับเข้าศึกษา : รับนักศึกษาไทย

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาใช้วิธีการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และตรวจสุขภาพ

๕.๔ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง แต่ประสานงานกับหน่วยงานอื่นในเรื่องความรู้พิเศษเฉพาะด้านในการประสานความร่วมมือระหว่างอาจารย์ผู้สอนในบางรายวิชา กับหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กระทรวงสาธารณสุข

ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล

๕.๕ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว ชื่อปริญญา วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

๖.๑ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

๖.๒ เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป และการรับเทียบโอนที่จัดสอน ณ คณะ
สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

๖.๓ คณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุม
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔

๖.๔ คณะกรรมการพิจารณากลับนกรองหลักสูตร พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่
วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

๖.๕ ที่ประชุมคณบดี มหาวิทยาลัยมหิดล อนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่..... วันที่
.....

๖.๖ สภามหาวิทยาลัยมหิดลอนุมัติหลักสูตรในการประชุม.....

๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติได้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๗ (หลังจากการเปิดสอนแล้ว ๓ ปี)

๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

๘.๑ นักวิชาการเวชระเบียน นักเวชระเบียน หรือนักวิชาการเวชสถิติ

๘.๒ นักวิชาการ เวชสถิติ นักวิชาการสถิติหรือนักสถิติ

๘.๓ นักวิชาการเวชสารสนเทศ

๘.๔ นักวิชาการรหัสโรค

๘.๕ นักวิชาการด้านข้อมูลข่าวสาร หรือนักวิชาการด้านคอมพิวเตอร์

๘.๖ บุคลากรอื่น ๆ ด้าน การบริหารระบบเวชระเบียน เช่น นักบริหารเวชระเบียน

ประจำสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งโรงพยาบาลชุมชน

โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลเฉพาะทาง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาล

เอกชน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานการแพทย์ของกรุงเทพมหานครหรือเขตปกครองพิเศษ

สำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม บริษัทประกันภัย

๙. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	เลขประจำตัวบัตรประชาชน
๑	ผศ.ดร.ภัทร์ พลอยแหวน	ค.ต. พัฒนศึกษา	๓-๖๔๐๘-๐๐๑๒๙-๘๖-๔
๒	อ.ดร. แสงเทียน อยู่เถา	ปร.ต. วิทยาศาสตร์เชิงคำนวณ	๓-๘๐๐๒-๐๐๑๑๒-๕๑-๙
๓	อ.ดร.จิตาธิปไตย ศิริศรีษรชัย	Ph.D. Strategic Knowledge Management	๓-๑๐๒๐-๐๒๒๗๑-๔๕-๗
๔	อ.ดร. อุดมสิทธิ์ สุขากันยา	ปร.ต. เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓-๑๐๑๔-๐๐๓๑๕-๔๕-๓
๕	อ.อรรถพล กาญจนพงษ์พร	M.CS. Computer Science	๓-๑๐๐๘-๐๐๖๔๗-๑๕-๑

๑๐. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ชั้นปีที่ ๑-๔ ณ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา

๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑๑.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาเศรษฐกิจไปอย่างต่อเนื่องจากทั่วโลก อันยังผลโดยตรงต่อการให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งจะต้องมีการแข่งขันกันตลอดเวลาเพื่อให้เป็นไปตามทิศทางของการพัฒนาเศรษฐกิจของโลก และของประเทศ การให้บริการของหน่วยงานในระดับนานาชาติมากขึ้น การเข้ารับบริการของผู้รับบริการจากประเทศอื่น ๆ ก็มีมากขึ้นไปด้วย การแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขอยู่ในรูปแบบไร้พรมแดนมากขึ้น การให้บริการทางเวชระเบียนก็จำเป็นต้องมีการวางแผนหลักสูตรให้เป็นนานาชาติมากขึ้น โดยการปรับปรุงในเรื่องของเวชระเบียนที่เป็นมาตรฐาน การให้รหัสที่สามารถเก็บข้อมูลได้ถูกต้องแม่นยำขึ้นอ้างอิงได้ในระดับสากล การจัดทำเวชระเบียนที่อยู่ในรูปแบบของนวัตกรรมใหม่เพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลในระดับนานาชาติ ซึ่งจะเป็นการนำเอาสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจมาเป็นปัจจัยสำคัญในการวางแผนและจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐานสากล

๑๑.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมก็มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา บุคลากรด้านเวชระเบียนเป็นบุคลากรด้านหน้าของสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข ที่จะต้องพบกับผู้มารับบริการ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความเข้าใจและมีความรู้อย่างละเอียดอ่อนถึงการเปลี่ยนแปลงไปของสังคมในแต่ละยุคแต่ละสมัย และการเข้ามารับบริการที่นับวันยิ่งมีอาณาเขตกว้างไกลมากขึ้น จากการให้บริการต่อชุมชนบริเวณที่สถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขตั้งกล่าวตั้งอยู่ ก็ขยายไปสู่การให้บริการต่อผู้คนจากสถานที่ต่าง ๆ เพราะการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การย้ายถิ่นฐาน ที่อยู่ มีมากขึ้น การพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรก็จำเป็นที่จะต้องนำสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม มาเป็นปัจจัยสำคัญด้วย เพื่อให้เกิดความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการ และไม่ผิดวัฒนธรรมของประชากรในแต่ละกลุ่ม

๑๑.๓ พัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมด้านการแพทย์และสาธารณสุข

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในด้านการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมในทุก ๆ ด้าน รวมถึงด้านการแพทย์และสาธารณสุข จำเป็นอย่างยิ่งที่หลักสูตรจะต้องวางแผนให้ทันกับการพัฒนาดังกล่าว เนื่องจากงานด้านเวชระเบียน จะต้องมีความรับผิดชอบทางด้านข้อมูลต่าง ๆ ของสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งมีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ ด้านการแพทย์เข้ามาใช้ในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขดังกล่าว การจัดเก็บ การจัดการข้อมูลต่าง ๆ ของงานด้านเวชระเบียนก็จำเป็นจะต้องมีการพัฒนาให้พร้อมที่จะนำข้อมูลจากการนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาใช้ให้ครอบคลุมถูกต้องและครบถ้วนมากที่สุด เพื่อการจัดการการให้บริการรักษาพยาบาลต่อผู้มารับบริการ รวมถึงการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้กับงานด้านเวชระเบียนโดยตรง เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ในการให้บริการ และจัดการงานด้านเวชระเบียนให้มีความทันสมัย สะดวก ถูกต้อง และครบถ้วน อันจะส่งผลต่อการให้บริการของบุคลากรทางการแพทย์ต่อผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑๒. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๑.๑, ๑๑.๒ และ ๑๑.๓ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

๑๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

ปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันในทุก ๆ ด้าน ทั้งสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสภาวะสุขภาพของประชาชนในประเทศ รูปแบบการเปลี่ยนแปลงของการให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุข รวมถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลก

๑๒.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ความสัมพันธ์กับคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เนื่องจากหลักสูตรก่อตั้งจากคณะฯ ดังกล่าว นักศึกษาในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องมีการเรียนด้านการแพทย์ที่จะต้องได้รับคำแนะนำในการจัดการเรียนการสอนจากคณาจารย์แพทย์จากคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

๑๓. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

ความสัมพันธ์กับคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล เนื่องจากหลักสูตรก่อตั้งจากคณะฯ ดังกล่าว นักศึกษาในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องมีการเรียนด้านการแพทย์ที่จะต้องได้รับคำแนะนำในการจัดการเรียนการสอนจากคณาจารย์แพทย์จากคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

๑๓.๑ รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

๑๓.๑.๑ คณะวิทยาศาสตร์และคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา เปิดทำการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป และพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ในชั้นปีที่ ๑ และ ๒

๑๓.๑.๒ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะแพทยศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมในการจัดการเรียนการสอนวิชา รหัสทางการแพทย์ ๑, รหัสทางการแพทย์ ๒
รหัสทางการแพทย์ ๓ และวิชาการตรวจสอบคุณภาพรหัสทางการแพทย์และเวชระเบียน

๑๓.๑.๓ ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา สนับสนุนในการ
จัดการเรียนการสอนรายวิชา วิธีดำเนินการทางวิทยาศาสตร์การแพทย์

**๑๓.๒ รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน
ยังไม่มี**

๑๓.๓ การบริหารจัดการ

๑๓.๓.๑ แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องทั้งภาควิชา คณะฯ และคณะหรือหน่วยงานอื่นที่ร่วมกันจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ในการ
พิจารณาข้อกำหนด จุดมุ่งหมายของรายวิชา การจัดทำตารางเรียน การสอบ และการประเมินผล

๑๓.๓.๒ ปรึกษากับอาจารย์รับเชิญในการเขียนเนื้อหาวิชา ให้มีความสอดคล้องกับ
จุดมุ่งหมายรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา

๑๓.๓.๓ จัดประชุม ประเมินการเรียนการสอนในรายวิชา รวมทั้งการตัดเกรดของนักศึกษา
และการปรับปรุงการเรียนการสอนในรายวิชา และของหลักสูตร

หมวดที่ ๒. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

๑. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน มุ่ง สร้างบัณฑิตด้านเวชระเบียนที่มีคุณภาพ คุณธรรม มีเจตคติอันดีงามในการประกอบวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นในวิชาชีพเวชระเบียน ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ การแพทย์ สาธารณสุข สถิติและคอมพิวเตอร์ อันเป็นพื้นฐานในการประยุกต์ ความรู้เพื่อการพัฒนาทางด้านเวชระเบียน รวมทั้งให้บัณฑิตมีทักษะในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความเจริญก้าวหน้าในวิชาชีพ

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เป็นการพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะด้านเวชระเบียนและสาขาที่เกี่ยวข้องทั้งเวชสถิติ การจัดการข้อมูลข่าวสารทางการแพทย์ และการวิจัยด้านการแพทย์และสาธารณสุข โดยเฉพาะการพัฒนาการให้รหัสโรคและหัตถการ ซึ่งเป็นอีกความสามารถของ นักศึกษาจากหลักสูตรที่จะออกไปเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินการด้านรหัสต่าง ๆ ในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อความสะดวกในการจัดการรักษาผู้ป่วย การจัดเก็บประวัติ การเจ็บป่วย การนำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย และข้อมูลอื่น ๆ ของสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขนั้น ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์สูงสุด อันจะยังผลโดยตรงต่อกระบวนการรักษาพยาบาลให้กับประชาชน ที่จะให้เกิดสุขภาพในสังคมไทยต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว บัณฑิตมีคุณธรรม ความรู้ และความสามารถ ดังนี้

๑.๒.๑ มีความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ และวิชาพื้นฐานด้านการแพทย์ ที่สามารถประยุกต์ใช้ในการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขได้

๑.๒.๒ สามารถวิเคราะห์ และประยุกต์ความรู้ทางด้านเวชระเบียน เพื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๓ ประยุกต์เทคโนโลยี สารสนเทศ และเทคโนโลยีด้านการแพทย์ มาใช้กับการบริการด้านสุขภาพและการรักษาพยาบาลได้อย่างเหมาะสม

๑.๒.๔ มีความรู้ด้านการบริหารงานด้านเวชระเบียน และการบริหารงานในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข และสามารถประยุกต์ใช้ในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขเหล่านั้นได้อย่างเหมาะสมกับขนาด และบริบทขององค์กรเหล่านั้น

๑.๒.๕ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพต่อการปฏิบัติงานด้านเวชระเบียน

๒. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน คงมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดและพัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานระดับสากล</p>	<p>๑. จัดให้มีการติดตามเพื่อการประเมินหลักสูตรในครั้งแรก ๒-๓ ปี และจัดให้มีในทุก ๓-๕ ปี หรือเมื่อครบรอบของหลักสูตร</p> <p>๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันและองค์กรทางวิชาการ และทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานในระดับนานาชาติ</p> <p>๓. เที่ยบเคียงหลักสูตรกับหลักสูตรอื่นที่เป็นมาตรฐานระดับสากลเพื่อให้หลักสูตรพัฒนาให้มีมาตรฐานในทุก ๆ ด้านระดับนานาชาติ</p>	<p>๑. รายงานผลการประเมินหลักสูตร</p> <p>๒. เอกสารความร่วมมือระหว่างสถาบัน</p> <p>๓. เอกสารการพัฒนาคุณภาพ เกี่ยวกับการเทียบเคียงกับหลักสูตรอื่นในระดับนานาชาติ</p>
<p>๒. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของสังคมและประเทศชาติ</p>	<p>๑. มีการติดตามประเมินผล ประเมินความพึงพอใจ ทั้งจาก บุคลากร นักศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>ตามวงรอบของการประเมิน</p> <p>๒. ปรับปรุงหลักสูตรในทุกวงรอบของการประเมินหลักสูตร</p> <p>๓. พัฒนาเครือข่ายของงานวิจัย ด้านเวชระเบียน เวชสถิติ และเวชสารสนเทศ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>๒. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิตซึ่งมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับที่ไม่น้อยกว่าระดับ 4 จาก 5 ระดับ</p> <p>๓. จำนวนเครือข่ายของงานวิจัย ด้านเวชระเบียน เวชสถิติ และเวชสารสนเทศ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่มีความร่วมมือกัน</p>
<p>๓. พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านการเรียนการสอนวิชาการ การ</p>	<p>๑. ส่งเสริมบุคลากรหลักสูตรฯ ให้มีการพัฒนาความรู้ เพิ่มพูนทักษะ</p>	<p>๑. จำนวนบุคลากรของหลักสูตรที่ไปเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มเติม</p>

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
วิจัย และบริการวิชาการ ให้ เชี่ยวชาญด้านเวชระเบียน	ด้านการเรียนการสอน ด้านวิจัย และการบริการวิชาการด้านเวช ระเบียนและสาขาที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ในประเทศและต่างประเทศ ๒. ร่วมมือกับองค์กรทางการ ศึกษา โรงพยาบาล และ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้านเวชระเบียน เวชสถิติ และเวช สารสนเทศ ทั้งภาครัฐ และเอกชน	ความรู้ ทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้ง การเรียนการสอน การวิจัย และ การบริการวิชาการ ๒. จำนวนโครงการบริการ วิชาการของหลักสูตร ๓. จำนวนโครงการวิจัยของ อาจารย์ในหลักสูตร ๔. จำนวนการเชื่อมโยง โครงการวิจัย กับการเรียนการ สอน และการบริการวิชาการ อย่างมีบูรณาการ

หมวดที่ ๓. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

๑. ระบบการจัดการศึกษา

- ๑.๑ ระบบ - ใช้ระบบการศึกษาแบบหน่วยกิตทวิภาค
- ๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน - มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน
- ๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค - มีการเทียบโอนหน่วยกิตในระบบทวิภาค

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- ๒.๑.๑ จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรปกติ และหลักสูตรเทียบโอนในวันเวลาราชการ
- ๒.๑.๒ จัดการจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดตามประกาศของรัฐบาลหรือมหาวิทยาลัยมหิดล แต่อาจมีการจัดการเรียนการสอนเสริมในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ ตามความจำเป็นในแต่ละรายวิชา และได้รับการอนุญาตให้มีการจัดการเรียนการสอนในวันหยุดเป็นครั้งคราวจากทางคณะฯ

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒.๒.๑ การเข้าศึกษาในระบบปกติ

ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) สายวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ ตามระเบียบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒.๒ การเข้าศึกษาแบบมีการเทียบโอนหน่วยกิตในระบบทวิภาค

๒.๒.๒.๑ สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ เบื้องต้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะสถิติ หรือเทียบเท่าอนุปริญญา

๒.๒.๒.๒ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัตินอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกนักศึกษา

๒.๓ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- ปัญหาการปรับตัวของนักศึกษา
- ปัญหาความรู้ในด้านเฉพาะ เบื้องต้น
- ปัญหาด้านภาษาอังกฤษ

๒.๔ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๒.๓

ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	กลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา
ปัญหาการปรับตัวของนักศึกษา	จัดกิจกรรมเสริมทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย
ปัญหาความรู้ในด้านเฉพาะ เบื้องต้น	ปรับพื้นฐานให้ความรู้นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง
ปัญหาด้านภาษาอังกฤษ	อบรมเสริมสร้างความรู้ภาษาอังกฤษ

๒.๕ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

ปีการศึกษา	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘
จำนวนที่คาดว่าจะรับ	งดรับ*	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
จำนวนที่คาดว่าจะจบ	-	-	-	-	๖๐
จำนวนสะสม	-	๖๐	๑๒๐	๑๘๐	๒๔๐

* หมายเหตุ: ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรจากหลักสูตรต่อเนื่องเป็นหลักสูตร ๕ ปี ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาแห่งชาติ (สกอ.)

๒.๖ งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และจากค่าบำรุงการศึกษา

๒.๖.๑ งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท) / นักศึกษา ๑ คน

๑. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

- ๑.๑ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า เฉพาะนักศึกษาใหม่ ๗๕๐.๐๐ บาท
 ๑.๒ ค่าธรรมเนียมประจำภาค ๘ ภาคการศึกษา X ๕,๐๐๐ บาท ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ค่าหน่วยกิต

- ๒.๑ รายวิชาบรรยาย/สัมมนา ๑๒๐ หน่วยกิต X ๒๐๐ บาท ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๒.๒ รายวิชาปฏิบัติ ๙ หน่วยกิต X ๔๐๐ บาท ๓,๖๐๐.๐๐ บาท
 รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น ๖๘,๖๐๐.๐๐ บาท
 รวมรายรับต้นทุนดำเนินการ ๖๐ คน X ๖๘,๖๐๐ บาท ๔,๑๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖.๒ งบประมาณการใช้จ่าย / คน / ปีการศึกษา

๑. ค่าสอน (๔๐ หน่วยกิต X ๖๐๐ บาท X ๑๕ ครั้ง) X ๓๐% ÷ ๖๐ คน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท
 ๒. ค่าสาธารณูปโภค (๒๐ บาท / วัน X ๒๕๐ วัน) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๓. ค่าห้องเรียน (๑,๐๐๐ บาท / คน / ปี) ๑,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๔. ค่าวัสดุ
 ๔.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอนรายวิชา (๒๐๐บาท / วิชา X ๑๒ รายวิชา) ๒,๔๐๐.๐๐ บาท
 ๔.๒ ค่าบริหารจัดการวัสดุ (๓,๒๐๐บาท / คน / ปี) ๓,๒๐๐.๐๐ บาท
 ๕. ค่าฝึกภาคสนาม (๒,๕๐๐ บาท / คน) ๒,๕๐๐.๐๐ บาท
 ๖. ค่าศึกษาดูงานและฝึกอบรม (๑,๒๕๐ บาท) ๑,๒๕๐.๐๐ บาท
 ๗. ค่าตอบแทนอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
 ๘. ค่าเสื่อมราคาสะสม (๒,๑๐๐ บาท) ๒,๑๐๐.๐๐ บาท
 ๙. ค่าดำเนินการ (ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ) ๒,๕๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่าย ๓๓,๗๕๐.๐๐ บาท

๒.๖.๓ ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตลอดหลักสูตร

ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตลอดหลักสูตร ๑๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๗ ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แ ทางการผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แ ทางการผ่านสื่อแพรรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แ ทางการอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แ ทางการอินเทอร์เน็ต
- อ (ระบุ)

๒.๘ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.

๒๕๕๒

๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

๓.๑ หลักสูตร

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๙ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร จัดการศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘ ปราบกฏดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	๓๐	หน่วยกิต
๑. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์		๑๐	หน่วยกิต
๒. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์		๑๑	หน่วยกิต
๓. กลุ่มวิชาภาษา		๙	หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

๑. กลุ่มวิชา	พื้นฐาน	๓๑	หน่วยกิต
๒. กลุ่มวิชา	ทางวิชาชีพ	๖๒	หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๓.๑.๓ รายวิชาในหลักสูตร

๓.๑.๓.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๓.๑.๓.๑.๑ กลุ่มวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดของหมวดศึกษาทั่วไป จำนวน ๑๖ หน่วยกิต

๑. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ให้เรียน ๗ หน่วยกิต จากรายวิชา

ต่อไปนี้

	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)	
มมศท ๑๐๑ การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์		๒ (๑-๒-๓)
MUGE 101 General Education for Human Development		
มมศท ๑๐๒ สังคมศึกษาเพื่อการพัฒนามนุษย์		๓ (๒-๒-๕)
MUGE 102 Social Studies for Human Development		
มมศท ๑๐๓ ศิลปวิทยาการเพื่อการพัฒนามนุษย์		๒ (๑-๒-๓)
MUGE 103 Arts and Sciences for Human Development		

๒. กลุ่มวิชาภาษา ๙ หน่วยกิต

วิชาภาษาไทย ให้เรียน ๓ หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

ศศภท ๑๐๐ ศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๓ (๒-๒-๕)

LATH 100 Arts of Using Thai Language in Communication

วิชาภาษาอังกฤษ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน ๖ หน่วยกิต (๒ รายวิชา) ตามระดับคะแนนที่คณะศิลปศาสตร์จัดสอบวัดความรู้

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

ศศภอ ๑๐๓ ภาษาอังกฤษระดับ ๑ ๓ (๒-๒-๕)

LAEN 103 English Level 1

ศศภอ ๑๐๔ ภาษาอังกฤษระดับ ๒ ๓ (๒-๒-๕)

LAEN 104 English Level 2

ศศภอ ๑๐๕ ภาษาอังกฤษระดับ ๓ ๓ (๒-๒-๕)

LAEN 105 English Level 3

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

ศศภอ ๑๐๖ ภาษาอังกฤษระดับ ๔ ๓ (๒-๒-๕)

LAEN 106 English Level 4

ศศภอ ๑๐๗ ภาษาอังกฤษระดับ ๕ ๓ (๒-๒-๕)

LAEN 107 English Level 5

ศศภอ ๑๐๘ ภาษาอังกฤษระดับ ๖ ๓ (๒-๒-๕)

LAEN 108 English Level 6

๓.๑.๓.๑.๒ กลุ่มวิชาที่หลักสูตรกำหนด จำนวน ๑ ๔ หน่วยกิต

๑. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ๔ หน่วยกิต

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมสค ๑๑๒ ทักษะการใช้ชีวิตสมัยใหม่	๒ (๒)	-๐-๔)
SHSS 112 Skill of Modern Living		
สมสค ๑๖๐ หลักการบริหาร	๒ (๒)	-๐-๔)
SHSS 160 Principles of Administration		

๒. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ๑๐ หน่วยกิต
หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

ทศคพ ๑๕๕ การประยุกต์คอมพิวเตอร์		๓ (๓-๐-๖)
ITCS 155 Computer Application		
วทคม ๑๐๐ เคมีบูรณาการ		๓ (๓-๐-๖)
SCCH 100 Integrated Chemistry		
วทคณ ๑๑๖ แนวคิดเชิงคณิตศาสตร์สามัญและการประยุกต์	๒ (๒-๐-๔)	
SCMA 116 Simple Mathematical Concepts and Applications		
วทชว ๑๑๖ ชีววิทยาขั้นแนะนำ	๒	(๒-๐-๔)
SCBI 116 Introductory Biology		

๓.๑.๓.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ๙๓ หน่วยกิต

๓.๑.๓.๒.๑ กลุ่มวิชาชีพพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ และสาธารณสุข ๓๑ หน่วยกิต

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมวบ ๒๔๐ วิธีดำเนินการทางวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒	(๒-๐-๔)
SHMI 240 Medical Science Procedure		
สมวบ ๒๔๑ พยาธิวิทยา	๒	(๒-๐-๔)
SHMI 241 Pathology		
สมวบ ๒๔๒ กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	๓	(๓-๐-๖)
SHMI 242 Anatomy and Physiology		
สมวบ ๒๔๓ วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๑	๓	(๓-๐-๖)
SHMI 243 Basic Clinical Science I		
สมวบ ๒๔๔ ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๑	๓	(๓-๐-๖)
SHMI 244 Technical Terms in Medical Science I		
* สมวบ ๒๔๕ เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข	๓	(๓-๐-๖)
SHMI 245 Health Economics		
สมวบ ๓๔๓ วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๒	๓	(๓-๐-๖)
SHMI 343 Basic Clinical Science II		
สมวบ ๓๔๔ ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๒	๓	(๓-๐-๖)
SHMI 344 Technical Terms in Medical Science II		

	* สมวบ ๓๔๕	การจัดการความรู้ในระบบบริการสุขภาพ	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 345	Knowledge Management in Health Service System	
	สมวบ ๔๔๐	การจัดการองค์การสาธารณสุข	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 440	Health Organization Management	
	สมวบ ๔๔๑	กฎหมายทางการแพทย์และสาธารณสุข	๓(๓-๐-๖)
	SHMI 441	Medical and Public Health Law	
๓.๑.๓.๒.๒		กลุ่มวิชาทางเวชระเบียน	๖๒ หน่วยกิต
๓.๑.๓.๒.๒.๑		กลุ่มวิชาแกนทางเวชระเบียน	๓๒ หน่วยกิต
		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)	
	สมวบ ๒๗๐	การเขียนโปรแกรมทางเวชระเบียน	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 270	Medical Record Programming	
	สมวบ ๓๕๐	เวชระเบียนศาสตร์ ๑	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 350	Medical Record Science I	
	สมวบ ๓๕๑	เวชระเบียนศาสตร์ ๒	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 351	Medical Record Science II	
	สมวบ ๓๕๒	รหัสทางการแพทย์ ๑	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 352	Medical Coding I	
	สมวบ ๓๕๓	รหัสทางการแพทย์ ๒	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 353	Medical Coding II	
	*สมวบ ๓๕๔	ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเวชระเบียน	๓ (๐-๑๓๕-๐)
	SHMI 359	Practicum in the Profession of the Medical Record	
	สมวบ ๔๕๑	จริยธรรมวิชาชีพ ๒	(๒-๐-๔)
	SHMI 451	Professional Ethics	
	*สมวบ ๔๕๒	รหัสทางการแพทย์ ๓	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 452	Medical Coding III	
	*สมวบ ๔๕๓	การตรวจสอบคุณภาพรหัสทางการแพทย์และเวชระเบียน	๓(๓-๐-๖)
	SHMI 453	Coding and Medical Record Audit	
	*สมวบ ๔๕๔	เสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพเวชระเบียน	๓(๓-๐-๖)
	SHMI 459	Professional Experience of Medical Record	
	สมวบ ๔๗๐	คอมพิวเตอร์สำหรับงานเวชระเบียน	๓ (๓-๐-๖)
	SHMI 470	Computer for Medical Record	
๓.๑.๓.๒.๒.๒		กลุ่มวิชาเฉพาะทางเวชระเบียน	๓๐ หน่วยกิต

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมวบ ๒๖๐	หลักสถิติ	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 260	Principle of Statistics	
สมวบ ๒๖๑	สถิติวิเคราะห์๑	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 261	Statistical Analysis I	
สมวบ ๒๗๑	การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศและการออกแบบ	๓(๓-๐-๖)
SHMI 271	Information System Analysis and Design	
สมวบ ๓๖๐	สถิติวิเคราะห์๒	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 360	Statistical Analysis II	
*สมวบ ๓๖๑	หลักระบาดวิทยา	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 361	Principle of Epidemiology	
*สมวบ ๓๗๐	การจัดการระบบฐานข้อมูล	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 370	Database System Management	
สมวบ ๓๗๑	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 371	Data Communication and Computer Network System	
สมวบ ๔๕๐	ระบบข้อมูลข่าวสารทางการแพทย์และสาธารณสุข	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 450	Medical and Health Information System	
สมวบ ๔๖๐	ระเบียบวิธีวิจัย	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 460	Research Methodology	
สมวบ ๔๖๑	สถิติชีพและสถิติสาธารณสุข	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 461	Vital and Health Statistics	

๓.๑.๓.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

สมวบ ๑๙๑	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒	(๒-๐-๔)
SHMI 191	Science and Technology	

หมายเหตุ : * รายวิชาใหม่

นักศึกษาสามารถเลือกรายวิชาในสาขาวิชาต่างๆ ตามความสนใจหรือเลือกศึกษาจากรายวิชาในสาขาวิชาหรือแขนงวิชาต่างๆ ในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือมหาวิทยาลัยอื่นๆ ทั้งในและนอกประเทศที่มีข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๓.๑.๓.๔ ความหมายของรหัสรายวิชา

รหัสรายวิชาให้ใช้ตัวอักษร ๔ ตัว และตัวเลขตามหลังตัวอักษรอีก ๓ ตัวตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

อักษร ๔ ตัว ให้ใช้ตามหลักเกณฑ์เดิม เขียนต่อเนื่องกันมีความหมายดังนี้

อักษร ๒ ตัวแรก หมายถึง คณะที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน

สม (SH) หมายถึง คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อักษร ๒ ตัวหลัง หมายถึง ภาควิชาหรือหลักสูตรที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน

วบ (MI) หมายถึง สาขาวิชาเฉพาะแขนง

เลขกระบวนวิชาประกอบด้วยเลข ๓ หลัก มีความหมายดังนี้

เลขตัวแรก (หลักร้อย) หมายถึง ระดับของรายวิชา

๑ หมายถึง ระดับชั้นปีที่ ๑

๒ หมายถึง ระดับชั้นปีที่ ๒

๓ หมายถึง ระดับชั้นปีที่ ๓

๔ หมายถึง ระดับชั้นปีที่ ๔

เลขตัวกลาง (หลักสิบ) หมายถึง หมวดวิชา

๐-๓ หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๔-๘ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ

เลขตัวท้าย (หลักหน่วย) หมายถึง อนุกรมรายวิชา

๓.๑.๔ แสดงแผนการศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

หน่วยกิต (ทฤษฎี) -ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

มมศท ๑๐๑ การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ ๒(๑-๒-๐)

MUGE 101 General Education for Human Development

มมศท ๑๐๒ สังคมศึกษาเพื่อการพัฒนามนุษย์ ๓(๒-๒-๐)

MUGE 102 Social Studies for Human Development

มมศท ๑๐๓ ศิลปวิทยาการเพื่อการพัฒนามนุษย์ ๒(๑-๒-๐)

MUGE 103 Arts and Sciences for Human Development

ศศภอ ๑๐๓-๑๐๘ ภาษาอังกฤษระดับ ๑-๖ ๓(๒-๒-๐)

LAEN 103-108 English Level 1-6 (เลือกหนึ่งรายวิชา จากหมวดดังกล่าว)

ศศภท ๑๐๐ ศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๓(๒-๒-๐)

LATH 100 Arts of Using Thai Language in Communication

วทศน ๑๑๖ แนวคิดเชิงคณิตศาสตร์สามัญและการประยุกต์ ๒ (๒-๐-๔)

SCMA 116 Simple Mathematical Concepts and Applications

รวม ๑๕ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

ศศภอ ๑๐๓-๑๐๘ ภาษาอังกฤษระดับ ๑-๖

๓(๒-๒-๐)

LAEN 103-108 English Level 1-6 (เลือกหนึ่งรายวิชา จากหมวดดังกล่าว)

วทชว ๑๑๖ ชีววิทยาขั้นแนะนำ ๒ (๒-๐-๔)

SCBI 116 Introductory Biology

วทคม ๑๐๐ เคมี บูรณาการ ๓ (๓-๐-๖)

SCCH 100 Integrated Chemistry

ทศคพ ๑๕๕ การประยุกต์คอมพิวเตอร์ ๓ (๓-๐-๖)

ITCS 155 Computer Application

สมสค ๑๑๒ ทักษะการใช้ชีวิตสมัยใหม่ ๒ (๒ -๐-๔)

SHSS 112 Skill of Modern Living

วิชาเลือกเสรี** ๒ (๒ -๐-๔)

รวม ๑๕ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมวบ ๒๔๑ พยาธิวิทยา ๒

(๒-๐-๔)

SHMI 241 Pathology

สมวบ ๒๔๒ กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 242 Anatomy and Physiology

สมวบ ๒๖๐ หลักสถิติ ๓(๓-๐-๖)

SHMI 260 Principle of Statistics

สมวบ ๒๗๐ การเขียนโปรแกรมทางเวชระเบียน ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 270 Medical Record Programming

สมสค ๑๖๐ หลักการบริหาร ๒ (๒ -๐-๔)

SHSS 160 Principles of Administration

วิชาเลือกเสรี** (จำนวน ๒ รายวิชา) ๔ (๔-๐-๘)

รวม ๑๗ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมวบ ๒๔๔	ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๑	๓(๓-๐-๖)	
SHMI 244	Technical Terms in Medical Science I		
สมวบ ๒๗๑	การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศและการออกแบบ ๓(๓-๐-๖)		
SHMI 271	Information System Analysis and Design		
*สมวบ ๒๔๕	เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข ๓ (๓		-๐-๖)
SHMI 245	Health Economics		
สมวบ ๒๖๑	สถิติวิเคราะห์ ๑	๓(๓-๐-๖)	
SHMI 261	Statistical Analysis I		
สมวบ ๒๓๐	วิธีดำเนินการทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ ๒(๒-๐-๔)		
SHMI 230	Medical Science Procedure		
สมวบ ๒๔๓	วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๑	๓(๓-๐-๖)	
SHMI 243	Basic Clinical Science I		

รวม ๑ ๗ หน่วยกิต

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมวบ ๓๔๔	ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๒	๓(๓-๐-๖)	
SHMI 344	Technical Terms in Medical Science II		
สมวบ ๓๕๐	เวชระเบียนศาสตร์ ๑	๓(๓-๐-๖)	
SHMI 350	Medical Record Science I		
สมวบ ๓๕๑	รหัสทางการแพทย์ ๑	๓ (๓-๐-๖)	
SHMI 351	Medical Coding I		
สมวบ ๓๖๐	สถิติวิเคราะห์ ๒		๓ (๓-๐-๖)
SHMI 360	Statistical Analysis II		
*สมวบ ๓๗๐	การจัดการระบบฐานข้อมูล ๓ (๓-๐-๖)		
SHMI 370	Database System Management		
*สมวบ ๓๔๕	การจัดการความรู้ในระบบบริการสุขภาพ ๓ (๓-๐-๖)		
SHMI 345	Knowledge Management in Health Service System		

รวม ๑๘ หน่วยกิต

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมวบ ๓๕๑	เวชระเบียนศาสตร์ ๒	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 351	Medical Record Science II	
สมวบ ๓๔๓	วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๒	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 343	Basic Clinical Science II	
สมวบ ๓๕๓	รหัสทางการแพทย์ ๒	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 353	Medical Coding II	
*สมวบ ๓๖๑	หลักการระบาดวิทยา	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 361	Principle of Epidemiology	
สมวบ ๓๗๑	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 371	Data Communication and Computer Network System	

รวม ๑๕ หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคฤดูร้อน

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

*สมวบ ๓๕๙	ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเวชระเบียน	๓ (๐-๑๓๕-๐)
SHMI 359	Practicum in the Profession of the Medical Record	

รวม ๓ หน่วยกิต

ปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมวบ ๔๔๑	กฎหมายทางการแพทย์และสาธารณสุข	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 441	Medical and Public Health Law	
*สมวบ ๔๕๒	รหัสทางการแพทย์ ๓	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 452	Medical Coding III	
สมวบ ๔๖๐	ระเบียบวิธีวิจัย	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 460	Research Methodology	
สมวบ ๔๖๑	สถิติชีพและสถิติสาธารณสุข	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 461	Vital and Health Statistics	
สมวบ ๔๕๐	ระบบข้อมูลข่าวสารทางการแพทย์และสาธารณสุข	๓ (๓-๐-๖)
SHMI 450	Medical and Health Information System	

รวม ๑๕ หน่วยกิต

ปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒

หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

สมวบ ๔๗๐ คอมพิวเตอร์สำหรับงานเวชระเบียน ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 470 Computer for Medical Record

สมวบ ๔๔๐ การจัดการองค์การสาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 440 Health Organization Management

*สมวบ ๔๕๓ การตรวจสอบคุณภาพรหัสทางการแพทย์และเวชระเบียน ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 453 Coding and Medical Record Audit

*สมวบ ๔๕๙ เสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพเวชระเบียน ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 459 Professional Experience of Medical Record

สมวบ ๔๕๑ จริยธรรมวิชาชีพ ๒

(๒-๐-๔)

SHMI 451 Professional Ethics

รวม ๑๔ หน่วยกิต

หมายเหตุ * รายวิชาใหม่

** นักศึกษาต้องลงทะเบียนในหมวดวิชาเลือกเสรีเพิ่มจากที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา

๓.๑.๕ คำอธิบายรายวิชา

รายละเอียดในเอกสารแนบ ภาคผนวก ก

๓.๒ ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

๓.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ
๑	ผศ.ดร.ภัทร์ พลอยแหวน	๓-๖๔๐๘-๐๐๑๒๙-๘๖-๔	วท.บ. เวชระเบียน บธ.บ. บริหารธุรกิจ บธ.ม. บริหารธุรกิจ Ph.D. Development Education
๒	อ.ดร. แสงเทียน อยู่เถา	๓-๘๐๐๒-๐๐๑๑๒-๕๑-๙	วท.บ. เวชระเบียน นศ.บ. วิทยุกระจายเสียง พบ.ม. สถิติประยุกต์ Ph.D. Computational Science
๓	อ.ดร.จิตาธิปไตย ศิริศรีพรชัย	๓-๑๐๐๘-๐๐๖๔๗-๑๕-๑	B.A. Marketing MA. International Business Administration Ph.D. Strategic Knowledge

			Management
๔	อ.ดร. อุดมสิทธิ์ สุขากันยา	๓-๑๐๑๔-๐๐๓๑๕-๔๕-๓	วศ.บ.เครื่องกล วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ Ph.D. Information Technology
๕	อ.อรรถพล กาญจนพงษ์พร	๓-๑๐๒๐-๐๒๒๗๑-๔๕-๗	วท.บ.สถิติประยุกต์ M.CS. Computer Science Ph.D. Candidate Computer Education

๓.๒.๒ อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สังกัด
๑	รศ.นพ.ศิริพงศ์ สวัสดิ์มงคล	พ.บ. แพทยศาสตร์ ป.ชั้นสูง (สูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา) ว.ว. (สูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา) อ.ว. (เวชศาสตร์ครอบครัว) Fellow in Perinatology (Denmark)	คณะแพทยศาสตร์ศิริราช พยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
๒	รศ.ดร.สมบูรณ์ ศิริสรรหิรัญ	ศษ.บ. บริหารการศึกษาศาสตร์ ศศ.บ. สารนิเทศสำนักงาน บธ.บ.การจัดการทั่วไป ศ.บ.เศรษฐศาสตร์การคลัง ร.ม. การบริหารธุรกิจ ค.ด. บริหารการศึกษาศาสตร์	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และ มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๓	รศ.พรรณิภา บุรพาชีพ	น.บ. นิติศาสตร์ น.ม. นิติศาสตร์	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๔	รศ.จิราพร จักรไพวงศ์	ศ.บ. การเกษตร สค.ม. สิ่งแวดล้อม	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๕	รศ.ศิริลักษณ์ สุวรรณวงศ์	กศ.บ. คณิตศาสตร์ วท.ม. สถิติ	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๖	อ.นพ.มานิช รัตนสมบัติกุล	พ.บ. แพทยศาสตร์ ว.ว. (อายุรศาสตร์) ว.ว. (อายุรศาสตร์โรคไต)	ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล

๗	อ.นพ.นพดล อัสสพงษ์สุนทร	พ.บ. แพทยศาสตร์ ว.ว. (อายุรศาสตร์)	ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล
๘	ผศ.ดร.พราหม อินพรม	ค.ด. พลศึกษา ค.ม. พลศึกษา ค.บ. พลศึกษา	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๙	ผศ.ประกายรัตน์ สุขุมชาติ	ศศ.บ. สังคมศาสตร์ M.S. Community Development	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๐	ผศ.เกษร ศรีเปารยะ	วท.บ. พยาบาลศาสตร์ วท.ม. กายวิภาคศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราช พยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๑	อ.ดร.กมลพร สอนศรี	วท.บ. สถิติประยุกต์ กจ.ม. การบริหารทั่วไป D.PA. Public Administration	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๒	อ.ดร.จิตรลดา อมรวัฒนา	น.บ. นิติศาสตร์ M.S. Administrative Studies ปร.ด. การบริหารพัฒนา	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๓	อ.ดร.นภเรณู สัจจรักษ์ ธีระ รัฐติ	B.A. Political Science M.S. Political of the World Economy M.L. International Relations Ph.D. International Politic	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๔	อ.เทพรัตน์ พิมลเสถียร	B.A. Economics LL.M. International Trade Law	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๕	อ.ยรรยงค์ อัมพวา	วท.บ. คณิตศาสตร์ วท.ม. ชีวสถิติ	ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๖	อ.ปานทิพย์ สวัสดิ์มงคล	วท.บ. พยาบาลศาสตร์ Certificate in Coding System (Australia)	คณะแพทยศาสตร์ศิริราช พยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

๓.๒.๓ อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ	สังกัด
๑	รศ.ดร.สุเทพ ธานีวัน	วท.บ. เทคนิคการแพทย์ M.S. Microbiology and Immunology Ph.D. Microbiology and Immunology	คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๒	อ.นพ.ปัทมวิชญ์ วงศ์วิ วัฒนานันท์	พ.บ. แพทยศาสตร์บัณฑิต อ.ว. (เวชศาสตร์ฟื้นฟู)	กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
๓	ผศ.นพ.พรณรงค์ โชติวรณ	วท.บ. วิทยาศาสตร์บัณฑิต พ.บ. แพทยศาสตร์บัณฑิต อ.ว. (เวชศาสตร์ป้องกัน) Master in Community Health (Liverpool)	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๔	อ.นพ.ไกรสร อัมวรรณ	พ.บ. แพทยศาสตร์บัณฑิต น.บ. นิติศาสตร์บัณฑิต ว.ว. (พยาธิกายวิภาค)	สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม
๕	อ.ดลชาติ ตันติวานิช	วท.บ. สถิติ สศ.ม. สถิติ	คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
๖	อ.พิชญ์วรา จันท์แย้ม	วท.บ. เวชระเบียน วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข กระทรวง สาธารณสุข

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

นักศึกษาในหลักสูตรมีการฝึกงานในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข หรือโรงพยาบาลที่
มีการดำเนินงานด้านเวชระเบียน

๔.๑. มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ดำเนินการให้มีการจัดทำมาตรฐานผลการเรียนรู้การฝึกงาน โดยจัดทำคู่มือในการฝึกงาน การลง
เวลา การลงลายมือชื่อรับรองจากอาจารย์พี่เลี้ยงจากสถานที่ฝึกงาน และการจัดนิเทศการฝึกงานจาก
อาจารย์ประจำหลักสูตร

๔.๒ ช่วงเวลา

ให้มีการฝึกงานตามรายวิชา สมทบ ๓๕๙ ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเฉพาะเขียน จำนวน ๓ หน่วยกิต ซึ่งต้องมีการฝึกงานไม่ต่ำกว่า ๑๓๕ ชั่วโมงการปฏิบัติงานในการฝึกทั้งหมด ตามมาตรฐานที่หลักสูตร กำหนด ในช่วงภาคฤดูร้อน ของนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๔.๓ การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาในภาคการศึกษาช่วงภาคฤดูร้อน ของนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

- (ไม่มี)

หมวดที่ ๔. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

๑. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
๑ ด้านความสามารถด้านการใช้ภาษา และการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมทักษะในการสื่อสารกับผู้ป่วย เพื่อพัฒนาการสื่อสารของงานเวชระเบียนและสำนักงานส่วนหน้า - จัดอบรมเพิ่มเติมการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับงานเวชระเบียน
๒ ด้านจิตอาสา จิตสำนึกการบริการ	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมเข้าค่ายส่งเสริมจิตอาสา - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และบริการวิชาการแก่สังคม
๓ ด้านภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ ความมีวินัยในตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - มีกติกาก่อนที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมใน ชั้นเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาเสมอ - กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาเวชระเบียนต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและมีภาวะผู้นำ
๔ ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเรียนและจัดทำโครงการเพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ - กำหนดการนำเสนองานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้านเวชระเบียนและทางการแพทย์
๕ การเรียนรู้ด้วยตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้การสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

อธิบายผลการเรียนรู้แต่ละด้าน ตามหัวข้อต่อไปนี้

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
<p>๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑.๑ รักษาสิทธิและเคารพสิทธิของผู้ป่วย รักษาคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์</p> <p>๑.๒ รักษาวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่องาน และสังคม มีความเคารพต่อกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</p> <p>๑.๓ ปฏิบัติตนอย่างมีคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต ต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และสังคม</p> <p>๑.๔ แสดงความสามารถในการทำงานเป็นทีม และแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๑.๕ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพด้านเวชระเบียน</p>	<p>๑.๑ บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษาและสนทนา แลกเปลี่ยนกับนักศึกษาเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม จากการแทรกในบทต่าง ๆ ของวิชาที่มีการเรียนการสอนในหลักสูตร และการจัดให้มีการสนทนา โดยตรงกับนักศึกษาในเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑.๒ การลงชื่อเข้าเรียนตามรายการบันทึกเวลาเข้าชั้นเรียน และให้กำหนดความมีวินัย และการตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน และทำกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษา</p> <p>๑.๓ มอบหมายงานให้นักศึกษามีส่วนในการรับผิดชอบในกระบวนการเรียนการสอนของหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับ คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๑.๔ จัดกิจกรรมกลุ่ม และจัดให้มีหัวหน้ากลุ่มรับผิดชอบ ในการดำเนินการทำรายงานกลุ่ม กิจกรรมกลุ่มอื่น ๆ ที่ได้รับการมอบหมายตามรายวิชา</p> <p>๑.๕ ประเมินเทศ และแนะนำหลักสูตร สิทธิ หน้าที่ของนักศึกษาในหลักสูตร และกฎ</p>	<p>๑.๑ บันทึกเวลาการเข้าชั้นเรียน การสอบ การส่งงาน การนำเสนอ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๑.๒ สังเกตพฤติกรรม</p> <p>๑.๓ กิจกรรมกลุ่ม และการดำเนินการแก้ปัญหา การแสดงออก และการให้เหตุผลในสถานการณ์จำลอง</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ในแต่ละด้าน
	<p>ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ จัดให้มีวิชาที่เกี่ยวข้องกับ จรรยาบรรณ และจริยธรรมของ วิชาชีพด้านเวชระเบียนโดยตรง ในหลักสูตร</p>	
<p>๒. ด้านความรู้</p> <p>๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจศาสตร์ พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ ทางด้านเวชระเบียนและสาขาที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจการ บวนการวิจัยทางเวชระเบียน เวช สถิติ และเวชสารสนเทศที่ทันสมัย และทันกับการเปลี่ยนแปลงตามยุค สมัยของประเทศและนานาชาติ</p>	<p>๒.๑ มีกระบวนการเรียนการ สอนที่ให้นักศึกษามีส่วนร่วม ใช้ ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาเหล่านั้น การ เรียนรู้ในชั้นเรียน ห้องฝึก ปฏิบัติ และจากสถานที่ฝึกงาน</p> <p>๒.๒ ใช้รูปแบบ และระบบ การสอนที่หลากหลายอย่าง บูรณาการ ทั้งจากการบรรยาย ในชั้นเรียน การค้นคว้า การ วิเคราะห์ การสังเคราะห์ สถานการณ์จำลอง การนำเป็น กลุ่ม และกรณีศึกษา</p>	<p>๒.๑ สอบวัดความรู้โดยการ ใช้ข้อสอบ</p> <p>๒.๒ การทำรายงาน การศึกษา การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ทำโครงการ และงาน อื่น ๆ ที่กำหนดให้ในแต่ละวิชา ของหลักสูตร เพื่อประเมิน ความรู้ความเข้าใจของนักศึกษา ในวิชานั้น ๆ</p> <p>๒.๓ การนำเสนอต่าง ๆ ของ นักศึกษาจากงานที่ได้รับ มอบหมาย</p>
<p>๓. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>๓.๑ สามารถคิดวิเคราะห์ประเด็น ปัญหาด้านเวชระเบียน และสาขาที่ เกี่ยวข้องโดยใช้องค์ความรู้ทาง วิชาชีพ วิชาที่เกี่ยวข้อง และ ประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติ และการฝึกงาน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ มีคุณภาพ และถูกต้องเหมาะสม ตามแนวทางวิชาการด้านเวช ระเบียน</p> <p>๓.๒ สามารถแก้ปัญหาด้วย กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทาง สังคม และการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ และการพัฒนาวิธีการแก้ปัญหาที่</p>	<p>๓.๑ การกระตุ้นให้เกิดทักษะ ในการผสมผสานองค์ความรู้ ด้านเวชระเบียนและวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีความสอดคล้อง กันอย่างสร้างสรรค์และถูกต้อง เหมาะสมตามแนวทางวิชาการ</p> <p>๓.๒ การสอนที่เน้นให้ผู้เรียน ได้ฝึกทักษะการคิดและการ แก้ไขปัญหา ทั้งระดับบุคคล และกลุ่มในสถานการณ์ทั่วไป และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ ด้านเวชระเบียน โดยวิธีการ สอนที่หลากหลาย และการบูร</p>	<p>๓.๑ การประเมินทักษะที่ หลากหลายในการวิเคราะห์ ประเด็นปัญหา การวิพากษ์และ วิจารณ์จากประเด็นที่กำหนด ที่ ใช้องค์ความรู้ด้านเวชระเบียน และวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.๒ การทดสอบวัด ความสามารถจากกรณีศึกษา และการประเมินความสามารถ ในการดำเนินโครงการวิจัยจน สำเร็จ</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ในแต่ละด้าน
มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับแต่ละ สถานการณ์	ฉาการ	
<p>๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ</p> <p>๔.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับ ผู้ร่วมงานในองค์กรด้านเวชระเบียน องค์กรอื่น ๆ ในหน่วยงาน และกับ บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้อื่น ต่อหน่วยงาน และงานที่ ได้รับมอบหมาย</p> <p>๔.๓ มีคุณลักษณะของภาวะผู้นำ และภาวะผู้ตามที่ดี</p>	<p>๔.๑ การจัดสัมมนาและ อภิปรายกลุ่ม</p> <p>๔.๒ การมอบหมาย งานค้นคว้าและรายงานกลุ่ม</p> <p>๔.๓ การจัดให้มีแบบบันทึก การเข้าชั้นเรียน การส่งงาน และการทำกิจกรรมที่ได้รับ มอบหมาย</p> <p>๔.๔ การจัดและสนับสนุนให้ นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรมของคณะและ มหาวิทยาลัย</p>	<p>๔.๑ การสังเกตพฤติกรรม</p> <p>๔.๒ การประเมินจากการเข้า ชั้นเรียน และการประเมินผล งานผ่านกระบวนการกลุ่ม</p> <p>๔.๓ การประเมินการยอมรับ จากหน่วยงาน และนายจ้าง</p>
<p>๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๕.๑ สามารถใช้เทคนิคทางการ คำนวณหรือการประยุกต์ทางสถิติ ในการวิเคราะห์ข้อมูลและสามารถ แปลความหมายข้อมูลทั้งเชิง ปริมาณและคุณภาพ</p> <p>๕.๒ สามารถแปลงข้อมูล เป็น สารสนเทศที่มีคุณภาพและ เหมาะสมต่อการสื่อสารกับบุคคล และสังคมในสถานการณ์ที่ หลากหลาย และนำไปใช้ในการ บริหารจัดการหน่วยงานด้านการ บริการทางการแพทย์และ สาธารณสุขได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๕.๓ สามารถสื่อสาร ทั้งการพูด</p>	<p>๕.๑ การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึก ทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูด การฟัง และการ เขียนในกลุ่มนักศึกษา ระหว่าง นักศึกษากับอาจารย์ และบุคคล ที่เกี่ยวข้องในสถานการณ์ที่ หลากหลาย</p> <p>๕.๒ การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เลือกและใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารที่ หลากหลายรูปแบบและวิธีการ</p> <p>๕.๓ การจัดประสบการณ์การ</p>	<p>๕.๑ การประเมินผลงานตาม กิจกรรมการเรียนการสอน โดย ใช้แบบสังเกต และแบบประเมิน ทักษะการพูด การเขียน</p> <p>๕.๒ การทดสอบทักษะการฟัง จากแบบทดสอบที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การเรียนรู้</p> <p>๕.๓ การทดสอบการวิเคราะห์ ข้อมูล โดยใช้ข้อสอบ การทำ รายงานกรณี และการวิเคราะห์ ข้อมูลผลการศึกษาวิจัย และ การศึกษาโครงการอิสระ</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ในแต่ละด้าน
การฟัง และการเขียน อย่างมี ประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่ เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลและชุมชน	เรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ ความสามารถในการเลือก สารสนเทศและฝึกทักษะการ นำเสนอข้อสนเทศด้วยวิธีการที่ หลากหลายเหมาะสมกับผู้ฟัง และเนื้อหาที่นำมาเสนอ	

**๓. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping)**

รายละเอียดในเอกสารแนบ ภาคผนวก ข

หมวดที่ ๕. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

๑. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

๒.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

๒.๑.๑ การกำหนดการทวนสอบตามมาตรฐาน

การทวนสอบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบมาตรฐานคุณภาพของมหาวิทยาลัยมหิดล

๒.๑.๒ การทวนสอบในรายวิชา

ดำเนินการตามรายวิชาที่เปิดสอน และตามกระบวนการเรียนการสอน ได้แก่ การประเมินแผนการสอน การประเมินข้อสอบ การประเมินรายงาน การประเมินเชิงพฤติกรรมของนักศึกษา

๒.๑.๓ การทวนสอบในระดับหลักสูตร

ดำเนินการจัดสัมมนาหลักสูตร โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาได้แก่ อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้บริหารจากคณะ เพื่ออาจารย์จากหลักสูตรอื่น ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้มีส่วนใช้บัณฑิต

๒.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของการประกอบอาชีพของบัณฑิต เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน และหลักสูตร โดยการประเมินผลดังนี้

๒.๒.๑ การดำเนินงานทำของบัณฑิต

๒.๒.๒ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

๒.๒.๓ รางวัลหรือคำชมเชยที่บัณฑิตได้รับในด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะ การแก้ปัญหา มนุษยสัมพันธ์ ความรับผิดชอบ และการสื่อสาร การใช้ความคิดอย่างมีเหตุมีผล และการใช้เทคโนโลยี เป็นต้น

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวดที่ ๖. การพัฒนาคณาจารย์

๑. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

๑.๑ จัดการประชุมชี้แจงรายละเอียดของหลักสูตรให้อาจารย์ใหม่ได้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรเป็นอย่างดี รวมถึง คณาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ภาควิชา และ คณะที่หลักสูตรมีความเกี่ยวข้องทั้งหมด

๑.๒ จัดอาจารย์พี่เลี้ยงจากภาควิชา เพื่อช่วยเหลือ แนะนำ เป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๔ ปี

๑.๓ ส่งเข้าร่วมในการพัฒนาอาจารย์ใหม่ทั้งจากกองบริหารการศึกษาศึกษา และกองทรัพยากรบุคคลจัด
ขึ้น

๑.๔ ให้เข้าร่วมการพัฒนาความรู้ความสามารถในการเข้าร่วมสอนในวิชาอื่น ๆ ตามที่ภาควิชา และ คณะกรรมการหลักสูตรกำหนด

๑.๕ ให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมรับผิดชอบรายวิชา เพื่อเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนและมอบหมาย ให้อาจารย์ใหม่รับผิดชอบรายวิชาตามที่คณะกรรมการหลักสูตรกำหนด

๒. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

๒.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๒.๑.๑ ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการพัฒนาการสอนและการวิจัยด้านเวชระเบียน และสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการกับการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง

๒.๑.๒ จัดให้มีการพัฒนาโครงการวิจัย การขอทุนจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดงานวิจัยที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอนด้านเวชระเบียน

๒.๑.๓ ให้มีการเข้าร่วมการประชุมวิชาการ การพัฒนาความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดการประเมินผล การพัฒนาหลักสูตร ทั้งจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล และหน่วยงาน ภายนอกทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

๒.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

๒.๒.๑ สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วม การดำเนินโครงการในการจัดบริการวิชาการ การร่วมเป็นวิทยากรบรรยาย วิทยากรกลุ่มในการบริการ วิชาการต่าง ๆ ด้านเวชระเบียนและสาขาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

๒.๒.๒ สนับสนุนให้อาจารย์ขอทุนสนับสนุนการวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ และตีพิมพ์ บทความทางวิชาการ และผลงานวิจัย

๒.๒.๓ สนับสนุนให้อาจารย์เข้าประชุม สัมมนา และอบรมทางวิชาการและวิจัยอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ ๗. การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน ประกอบด้วยคณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายจากคณบดีในการกำกับดูแลหลักสูตร และมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่ประกอบด้วยหัวหน้าภาควิชา ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งคณบดีจะเป็นผู้กำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่คณะกรรมการประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะ และคณาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
๑. การพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย	๑. จัดหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐาน	๑. หลักสูตรอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนดมีความทันสมัย และมีการปรับปรุงหลักสูตรอยู่อย่างสม่ำเสมอ
๒. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน	๒. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย โดยมีการปรับปรุงหลักสูตรในทุก ๆ ๓-๕ ปี	๒. การประเมินประมวลรายวิชา การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ได้มาตรฐาน
๓. กระตุ้นนักศึกษาในหลักสูตรให้มีความความตระหนักในการแสวงหาความรู้ เพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถของตนเอง	๓. กระตุ้นให้นักศึกษามีความรู้ในวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในหลักสูตร	๓. จำนวนการเข้าพัฒนาประสบการณ์ การพัฒนาความรู้ความสามารถของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
๔. ประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	๔. มีการประเมินหลักสูตรโดยแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิร่วมด้วย ทั้งจากการมีการประเมินจากคณะกรรมการภายในภาควิชา คณะฯ และมหาวิทยาลัยมหิดล	๔. ผลการประเมินของคณาจารย์จากการประเมินแบบ ๓๖๐ องศาของภาควิชา
	๕. จัดทำมาตรฐานของการพัฒนาการศึกษาโดยความร่วมมือกับผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งเรื่องการเรียนการสอน อุปกรณ์และเครื่องมือ ครุภัณฑ์ งบประมาณ เพื่อการประเมิน	๕. ผลการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตร
		๖. ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนรายวิชาจากนักศึกษา
		๗. ผลการประเมินหลักสูตร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	<p>ความเป็นมาตรฐานของหลักสูตร</p> <p>๖. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต</p>	<p>โดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกปี</p> <p>๘. ผลการประเมินหลักสูตรโดยผู้ใช้บัณฑิต</p>

๒. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

๒.๑ การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำราและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ในห้องสมุด จัดซื้อการเรียนการสอนและโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยไว้ในห้องเรียนทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติ ภาควิชาฯร่วมสนับสนุนโดยจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต ไว้ในภาควิชาอย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

๒.๒ ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ความพร้อมด้านตำรา หนังสือ และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลต่าง ๆ ทางการศึกษา ระบบเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของภาควิชา คณะฯ และมหาวิทยาลัยมหิดล โดยหอสมุดกลาง ศาลายา และห้องสมุดคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ทั้งหนังสือทั่วไปและหนังสือเฉพาะทาง ให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าอย่างเต็มที่และพอเพียง รวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ ที่สนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอน การค้นคว้า การจัดทำรายงาน การศึกษาอิสระที่หลักสูตรกำหนดได้อย่างพอเพียง

๒.๓ การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับห้องสมุด และฐานข้อมูลเอกสารอื่น ๆ โดยความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ในการชี้แนะเพื่อเข้าถึงหนังสือ ตำรา และเอกสารวิชาการที่สามารถค้นคว้าเพื่อประกอบการเรียนการสอนเพิ่มเติม

๒.๔ การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีการจัดเจ้าหน้าที่ และบรรณารักษ์ห้องสมุดคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ รับผิดชอบในการประสานงานกับอาจารย์ในหลักสูตรเพื่อจัดซื้อ จัดหา เอกสาร หนังสือ ตำรา สำหรับอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร มีเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ในการจัดการอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนในห้องเรียนของรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการดำเนินการด้านข้อมูลข่าวสารทั้ง ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ เพื่อการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษาในหลักสูตร และให้มีการประเมินความเพียงพอของทรัพยากร จากนักศึกษา บุคลากรที่เกี่ยวข้องของหลักสูตร

๓. การบริหารคณาจารย์

๓.๑ การรับอาจารย์ใหม่

การรับอาจารย์ใหม่ใช้หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณวุฒิที่กำหนด มีความสามารถในการสอน ทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึง คุณธรรม จริยธรรมของความเป็นครู โดยการประเมินจากการสอบสัมภาษณ์ และนำเสนอผลงานวิชาการต่อคณะกรรมการ และตอบข้อซักถามต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการสอบเพื่อรับอาจารย์ใหม่กำหนด

๓.๒ การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการหลักสูตร คณาจารย์ในหลักสูตร และผู้รับผิดชอบรายวิชา จะต้องการมีวางแผน และการกำหนดการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ จากมติของที่ประชุมของคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องและตามที่คณะฯ กำหนดในแต่ละเรื่อง และจัดให้มีการประเมินผล การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร และหาแนวทางในการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ และการผลิตบัณฑิตที่มีประสิทธิภาพตามความต้องการของคณะฯ และมหาวิทยาลัย

๓.๓ การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตร เพื่อเชิญอาจารย์เป็นอาจารย์พิเศษในรายวิชา แต่กำหนดไว้ให้ไม่เกิน ๓๐ เปอร์เซ็นต์ของจำนวนอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา อาจารย์ที่จะเรียนเชิญมาเป็นอาจารย์พิเศษของรายวิชาในหลักสูตรนั้นต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตรงในวิชานั้น ๆ ที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

๔. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

๔.๑ การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนต้องมีความรู้ความสามารถเหมาะสมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากคณะฯ และภาควิชาฯ โดยจะต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มีความรู้ด้านการใช้ภาษาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี สามารถใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ได้ มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสาในการบริการ

๔.๒ การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

สามารถจัดทำโครงการเพื่อบูรณาการระหว่างการจัดการเรียนการสอน กับการวิจัย และการบริการวิชาการ สามารถเป็นผู้ช่วยสอนในบางรายวิชาสำหรับตำแหน่งนักวิชาการการศึกษา และความสามารถในการจัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ในหลักสูตร รวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาและคณาจารย์ในหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน และการฝึกงานภาคสนามของนักศึกษาในหลักสูตร

๕. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

๕.๑ การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

เป็นไปตามเกณฑ์ ข้อบังคับของข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี จนนักศึกษาจบจากหลักสูตรฯ

๕.๒ การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยหรือข้อใจในเรื่องใดเกี่ยวกับการเรียนการสอน หรือผลการประเมินการเรียนการสอนรายวิชา สามารถยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินในแต่ละรายวิชาได้

๖. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

บัณฑิตที่จบการศึกษาจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน แล้วสามารถเข้าทำงานตามแหล่งงานที่ต้องการบัณฑิตทั้งในโรงพยาบาลต่าง ๆ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีความต้องการบัณฑิตทั้งภาครัฐและเอกชน และมีความพึงพอใจต่อบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับสูง

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรสามารถดำเนินการให้บรรลุตามข้อบ่งชี้ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ดังตารางต่อไปนี้

๗.๑ ข้อบ่งชี้ผลการดำเนินการที่ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	/	/	/	/	/
มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	/	/	/	/	/
มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ. ๓ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	/	/	/	/	/
มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.๕ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	-	/	/	/	/
มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	-	/	/	/	/

๗.๒ ตัวบ่งชี้อื่น ๆ ที่จะต้องมีผลการดำเนินการโดยรวมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้รวม โดยการพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้เหล่านี้ในแต่ละปี

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	-	/	/	/	/
มีการพัฒนา ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. ๗ ปีที่แล้ว	-	/	/	/	/
อาจารย์ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการเรียนการสอนของหลักสูตร	-	/	/	/	/
อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือวิชาชีพอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา	-	/	/	/	/
บุคลากรสายสนับสนุนที่ทำงานรับผิดชอบในหลักสูตร ได้รับการพัฒนาวิชาการหรือวิชาชีพอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา โดยมีจำนวนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ ของบุคลากรทั้งหมด	-	/	/	/	/
ระดับการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย หรือบัณฑิตใหม่ที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรตามกระบวนการพัฒนาคุณภาพ มีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	-	-	-	/	/
ระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิตของหลักสูตรมีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	-	-	-	/	/

หมวดที่ ๘. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

๑.๑.๑ จัดให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินผลของจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา และวิเคราะห์ผลการเรียนในรายวิชาด้วยระบบมาตรฐาน และจัดทำเป็นความลับ มีการตรวจสอบโดยภาควิชาฯ และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะฯ

๑.๑.๒ จัดให้มีการประชุมร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เพื่อพิจารณาผลการประเมิน และเสนอแนะแนวทางเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน หรือปรับปรุงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

๑.๒.๑ ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชาของหลักสูตร

๑.๒.๒ สังเกตการณ์โดยผู้รับผิดชอบรายวิชา ประธานหลักสูตร และ / หรือเพื่อนอาจารย์ในหรือนอกหลักสูตร

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และข้อคิดเห็นจากบุคคลจากทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องดังนี้

๒.๑ นักศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร

๒.๒ บัณฑิตของหลักสูตร

๒.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๔ ผู้ประเมินคุณภาพในระดับ ภาควิชาฯ ระดับคณะฯ ในระดับมหาวิทยาลัย และจากผู้ประเมินจากภายนอก

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ ๗ ข้อ ๗ โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย ๒ คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย ๑ คน ซึ่งเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน

๔. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

๔.๑ รวบรวมข้อมูล ข้อเสนอแนะ จากการประเมินของนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ

๔.๒ วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการรวบรวม ข้อเสนอแนะ และการประเมินผล โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๔.๓ จัดทำแผนการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์หลักสูตร

เอกสารแนบ
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-การศึกษาค้นคว้าอิสระ)

๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๑.๑ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

มมศท ๑๐๑ การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์

๒ (๑-๒-๓)

MUGE 101 General Education for Human Development

ความหมาย ความสำคัญ และความสัมพันธ์ของวิชาศึกษาทั่วไปกับวิชาชีพ / วิชาเฉพาะ ความเชื่อมโยงสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมกับคุณสมบัติของจิตใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์อย่างมีวิจารณ์ญาณ คุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์ การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบของเหตุการณ์ / สถานการณ์ปัญหา และการสังเคราะห์แนวทางแก้ไข ป้องกันปัญหา หรือปรับปรุง พัฒนาเหตุการณ์ / สถานการณ์ เพื่อคุณประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม การประยุกต์ความรู้เพื่อเสนอแนวทางแก้ไข ปัญหากรณีศึกษา

The meaning, significance, and relation of General Education to other vocational / specific subjects; the relation between behavior and mentality; critical thinking; the qualifications of ideal graduates; analysis of causes and consequences of events / situations / problems; synthesis of solutions to, precautions against, or improvements in those events / situations to benefit individuals and their community; and the application of knowledge to solve the problems of case studies.

มมศท ๑๐๒ สังคมศึกษาเพื่อการพัฒนามนุษย์

๓ (๒-๒-๕)

MUGE 102 Social Studies for Human Development

หลักการและทฤษฎีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ / เหตุการณ์ / ปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยและสังคมโลก อาทิ วิวัฒนาการของอารยธรรมและเหตุการณ์สำคัญในประวัติศาสตร์ ระบบการเมืองการปกครอง ระบบเศรษฐกิจ ระบบสุขภาพ การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบของเหตุการณ์ / สถานการณ์ / ปัญหา และการสังเคราะห์แนวทางแก้ไข ป้องกันปัญหา หรือแนวทางปรับปรุงพัฒนา เหตุการณ์ / สถานการณ์ / เพื่อคุณประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม การประยุกต์ความรู้เพื่อเสนอแนวทางแก้ไข ปัญหากรณีศึกษา

Basic principles and theory in relation to events / situations / major problems of the Thai and global communities, for example, evolution of civilization; important events in historical, political and public administration systems; the economic and health systems, etc.; analysis of causes and consequences of events / situations / problems; synthesis of solutions to, precautions against, or improvements in those events / situations to benefit individuals and their community; and the application of knowledge to solve the problems of case studies.

มศท ๑๐๓ ศิลปวิทยาการเพื่อการพัฒนามนุษย์

๒ (๑-๒-๓)

MUGE 103 Arts and Sciences for Human Development

มนุษยภาพในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต เหตุการณ์ / สถานการณ์ / ปัญหาเกี่ยวกับวิวัฒนาการที่สำคัญทางด้านศิลปวิทยาการของประเทศไทยและของโลก แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบของเหตุการณ์ / สถานการณ์ / ปัญหา และการสังเคราะห์แนวทางแก้ไข ป้องกันปัญหาหรือแนวทางปรับปรุงพัฒนาเหตุการณ์ / สถานการณ์ / เพื่อคุณประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม การประยุกต์ความรู้เพื่อเสนอแนวทางแก้ไขปัญหากรณีศึกษา

Humankind in the past, present and future; events / situations / problems in relation to the evolution of the arts and sciences in the Thai and global communities; concepts of the sufficiency economy; analysis of causes and consequences of events / situations / problems; synthesis of solutions to, precautions against, or improvements in those events / situations to benefit individuals and their community; and the application of knowledge to solve the problems of case studies.

***สมศค ๑๑๒ ทักษะการใช้ชีวิตสมัยใหม่**

๒ (๒-๐-๔)

SHSS 112 Skill of Modern Living

วิถีชีวิตในสังคมยุคใหม่ ผลกระทบของชีวิตยุคใหม่ต่อสุขภาพทางชีวิตทางกาย ทางสังคม และสุขภาพทางจิต ปัญหา(ทุกข์) จากการใช้ชีวิตของคนในยุคใหม่ (การบริโภค สิ่งแวดล้อม ความเครียด ความวุ่นวาย โดดเดี่ยว การพึ่งพิงวัตถุภายนอก ความก้าวร้าว ความสับสน ฟุ้งซ่านของจิต การขาดเป้าหมายในชีวิต) มูลเหตุ(สมุทัย) ของวิกฤติชีวิตในสังคมยุคใหม่ หลักของการดำเนินชีวิตในสังคมยุคใหม่อย่างสงบและสุข (นิโรธ) ทักษะและเทคนิคการใช้ชีวิตที่มีคุณภาพและเป็นสุขในท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคม (มรรค) เช่น การสมาธิ ภาวนา การเจริญสติ การออกกำลังกายอย่างระวัง (โยคะ ไทเก๊ก) การสร้างสังคมกัลยาณมิตร ทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีสมานฉันท์ และสามารถยอมรับความแตกต่างได้ ความสามารถในการแสวงหาและเลือกบริโภคข้อมูล และการเป็นสมาชิกที่รับผิดชอบและมีจิตสำนึกในสังคมสาธารณะ

The ways of life in the modern society era, the effects from modern life era towards quality of life physically / socially / and mentally, problems in living of human in the modern era (consumption, environment, stress, loneliness, isolation, dependence on external objects, aggression, confusion, fantasy, the lack of life objective), causes of life crisis in the modern society, the principles of living calmly and happily in the modern society, skill and techniques of the balance of living in the dramatically changing society such as meditation, praying, awakening, exercising, association, skill in living within community, accepting the differences, capability in searching and adopting data, being a responsible member to public society.

* สมศค ๑๖๐ หลักการบริหาร

๒ (๒-๐-๔)

SHSS 160 Principles of Administration

พื้นฐานทางด้านการบริหาร การทำงานเป็นหมู่คณะ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ปรัชญาและ พัฒนาการทางทฤษฎีทางการบริหาร ลักษณะทั่วไปของการบริหารเปรียบเทียบ การบริหารราชการกับการ บริหารธุรกิจ การจัดองค์การ หลักและกระบวนการบริหาร แนวคิดและรูปแบบของการบริหารงานใน สมัยใหม่

The fundamental of administration, team working, efficiency, effectiveness, philosophy and the development of administration theories, general characteristics of the comparative administration, public and business administration, organizing organization, principles and processes of administration, though and forms of modern administration.

๑.๒ กลุ่มวิชาภาษา

ศศภท ๑๐๐ ศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

๓ (๒-๒-๕)

LATH 100 Arts of Using Thai Language in Communication

ศิลปะการใช้ภาษาไทย ทักษะการใช้ภาษาไทยในด้านการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน และการคิดเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

Art of using Thai language and of speaking, listening, reading, writing, and thinking skills for accurate and appropriate communication.

ศศภอ ๑๐๓ ภาษาอังกฤษระดับ ๑

๓ (๒-๒-๕)

LAEN 103 English Level 1

ไวยากรณ์ และศัพท์ภาษาอังกฤษในบริบทที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน ในลักษณะ ของบูรณาการทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งสี่ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน) และการสื่อสาร ในชั้นเรียน

Grammar and vocabulary in the context of daily life language use, dealing with integration in four basic skills (listening, speaking, reading, and writing) and classroom communication.

ศศภอ ๑๐๔ ภาษาอังกฤษระดับ ๒

๓ (๒-๒-๕)

LAEN 104 English Level 2

คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ และการใช้ภาษาอังกฤษในบริบททางสังคมปัจจุบัน ทักษะการสนทนา ในกลุ่มย่อย ทักษะการเขียนในระดับย่อหน้า และกลยุทธ์ในการอ่าน

Vocabulary, expressions, grammar, and contextualized social language; essential communicative skills in small groups; writing practice at a paragraph level; and reading strategies.

ศศกอ ๑๐๕ ภาษาอังกฤษระดับ ๓

๓ (๒-๒-๕)

LAEN 105 English Level 3

การอ่านข้อความและการเขียนทั้งระดับประโยคและระดับย่อหน้าที่เกี่ยวกับ สัดส่วน ความถี่ และความน่าจะเป็น รูปร่าง การวัด การเปรียบเทียบและการเปรียบเทียบต่าง คำจำกัดความและการจำแนก การเขียนอย่างมีเอกภาพ การใช้คำเชื่อม การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การฟังเพื่อรายละเอียดจำเพาะ และการทำการอนุมาน

Reading passages and writing at sentence and paragraph levels about proportion, frequency and probability, shape, measurement, comparison and contrast, definition and classification; coherence, unity and transition; listening comprehension; listening for the main idea; listening for specific details; and making inferences.

ศศกอ ๑๐๖ ภาษาอังกฤษระดับ ๔

๓ (๒-๒-๕)

LAEN 106 English Level 4

บูรณาการในทักษะทั้งสี่(การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน) การฟังเพื่อจับใจความสำคัญและในรายละเอียด การอภิปรายตามหัวข้อที่กำหนด การอ่านบทอ่านในเรื่องที่หลากหลายและทำการสรุปและเขียนอย่างมีระบบในระดับประโยคและระดับย่อหน้าซึ่งเกี่ยวกับประเด็นที่สัมพันธ์กับบทอ่าน

Integration in four language skills: listening, speaking, reading and writing; listening comprehension for main ideas and detailed information; topic-oriented discussion; reading passages on various topics and making conclusions; and writing systematically about particular issues of those topics at the sentence and paragraphs levels.

ศศกอ ๑๐๗ ภาษาอังกฤษระดับ ๕

๓ (๒-๒-๕)

LAEN 107 English Level 5

บูรณาการทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการทั้งสี่ทักษะตั้งแต่ระดับย่อหน้าจนถึงระดับเรียงความที่ใช้หัวข้อเรื่องเกี่ยวกับประจำวันและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชา โดยเน้นทั้งการอภิปรายและการนำเสนอผลงานแบบปากเปล่า

Integrated skills in English for academic purposes starting from paragraphs leading to the essay level, using everyday and field-related topics, with emphasis on both discussion and oral presentations.

ศศกอ ๑๐๘ ภาษาอังกฤษระดับ ๖

๓ (๒-๒-๕)

LAEN 108 English Level 6

การอ่านและการเขียนรายงานทางวิชาการรวมทั้งบทคัดย่องานวิจัยและบทความทางวารสารกิจกรรมการพูดที่ใช้ในการสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ การนำเสนอปากเปล่าและทักษะการโต้ว่าที่

Reading and writing of academic reports, including research abstracts and journal articles; application of speaking activities to English conversation in various contexts; oral presentations; and debating skills.

๑.๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

*ทศพ ๑๕๕ การประยุกต์คอมพิวเตอร์ ๓ (๓-๐-๖)

ITCS 155 Computer Applications

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบและหลักการทำงานของคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต ความรู้พื้นฐานการใช้โปรแกรมประยุกต์ทางด้านการประมวลคำโปรแกรมตารางอิเล็กทรอนิกส์ และโปรแกรมช่วยในการนำเสนอ

Basic knowledge about computers. Computer components and its principle. Operating systems. Basic knowledge about the Internet. Basic knowledge of application software for word processing, electronic spreadsheet, and presentations.

*วทค ๑๐๐ เคมีบูรณาการ ๓ (๓-๐-๖)

SCCH 100 Integrated Chemistry

พัฒนาการและความเป็นมาของวิชาเคมี การค้นพบอะตอมและโมเลกุล สมบัติของธาตุ และการเกิดสารประกอบ ปฏิกิริยาเคมีธรรมชาติและเกี่ยวกับพฤติกรรมและสมบัติของโมเลกุล ในภาวะแก๊ส ของเหลว และของแข็ง ปฏิกิริยาเคมีในชีวิตประจำวัน และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อปฏิกิริยา สารประกอบธรรมชาติ และสารสมัยใหม่ที่มีสมบัติตามประสงค์ ปัญหาที่เกิดจากการพัฒนาวิทยาศาสตร์และผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม

Definition, development and history of chemistry, the discovery of atoms and molecules, properties of elements and formation of compounds. Natural phenomena related to the behavior and properties of molecules in gaseous, liquid and solid states, chemical reactions in daily life and factors influencing the reactions, natural compounds and modern materials with designed properties, problems from science development and its impact to living things and environment.

* วทคณ ๑๑๖ แนวคิดเชิงคณิตศาสตร์สามัญและการประยุกต์ ๒ (๒-๐-๔)

SCMA 116 Simple Mathematical Concepts and Applications

การประยุกต์แนวคิดเกี่ยวกับจำนวนและตัวเลข เรขาคณิต ตรรกศาสตร์ ทฤษฎีจำนวน และความน่าจะเป็น

Applications of concepts in numbers and numerals, geometry, logic, number theory and probability.

*วทชว ๑๑๖ ชีววิทยาขั้นแนะนำ

๒ (๒-๐-๔)

SCBI 116 Introductory Biology

เคมีของชีวิต และชีวโมเลกุล ชีววิทยาระดับเซลล์ พลังงานของเซลล์ พันธุศาสตร์ โรคทางพันธุกรรม เทคโนโลยีทางดีเอ็นเอและการประยุกต์ทางการแพทย์ วิวัฒนาการวิวัฒนาการมนุษย์ นิเวศวิทยาและปัญหาทางมลพิษและความหลากหลายทางชีวภาพ

Chemistry of life and biomolecules, cellular biology, cell energy, genetics and genetic diseases, DNA technology and its medical applications, evolution, human evolution, ecology and pollution problems and biodiversity.

๒. หมวดวิชาเฉพาะ**๒.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์ และสาธารณสุข**

สมวบ ๒๔๐ วิธีดำเนินการทางวิทยาศาสตร์การแพทย์

๒(๒-๐-๔)

SHMI 240 Medical Science Procedure

วิธีดำเนินการที่แพทย์กระทำในการตรวจรักษาผู้ป่วย การซักประวัติ การตรวจร่างกาย การตรวจทางห้องปฏิบัติการ การรายงานผล และการให้การรักษาพยาบาล

The medical science procedure: checking a patient's history and personal information or background, physical test lab, test reporting and take caring a patient.

สมวบ ๒๔๑ พยาธิวิทยา

๒(๒-๐-๔)

SHMI 241 Pathology

ความคิดรวบยอดของวิชาพยาธิวิทยา คุณค่าและความสัมพันธ์กับวิทยาศาสตร์แขนงอื่น ธรรมชาติความสัมพันธ์กับวิทยาศาสตร์แขนงอื่น รากฐาน โครงสร้าง ปฏิกริยา การแสดงและการซ่อมแซมของเนื้อเยื่อ การหายของแผลในลักษณะต่างๆ การเกิดโรคในระบบต่างๆ ของร่างกาย การลุกลามของโรคในระบบต่างๆ ของร่างกาย

The concept of pathology, value and related of other science, root, structure reaction and repairing of tissue, wound healing in many conditions, disease occurrence in body system, the spread of disease

สมวบ ๒๔๒ กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา

๓(๓-๐-๖)

SHMI 242 Anatomy and Physiology

รูปร่างลักษณะ โครงสร้างและหน้าที่การทำงานของเซลล์ เนื้อเยื่ออวัยวะในระบบต่างๆ ของร่างกาย ดังต่อไปนี้ ระบบกระดูกและข้อต่อ ระบบกล้ามเนื้อ ระบบประสาท ระบบการไหลเวียน ระบบการหายใจ ระบบการย่อยอาหาร ระบบการขับถ่าย ระบบต่อมไร้ท่อ และระบบสืบพันธุ์

The shape, structure, and function of cells, human body and its parts, basic anatomy and directional terminology: structure and joint systems, muscular system, nervous system, circulation system, respiratory system, alimentary system, digestive system, endocrine system, and reproductive system.

สมวบ ๒๔๓ วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๑

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 243 Basic Clinical Science I

วิทยาศาสตร์พื้นฐานต่างๆ ของโรคที่พบบ่อย ตั้งแต่การทำงานระดับเซลล์ ส่วนประกอบของเซลล์ พยาธิสภาพและพยาธิสรีรวิทยา ที่ทำงานผิดปกติ จนกระทั่งเกิดเป็นโรครุนแรง และศึกษาหลักพื้นฐานในการแก้ไขความผิดปกตินั้น ๆ ศึกษาแนวทางวิจัยที่นำมาใช้ศึกษาระบบต่าง ๆ ดังนี้ ระบบทางเดินหายใจ ระบบหัวใจและการไหลเวียน ระบบต่อมไร้ท่อ ระบบประสาท ระบบโลหิต และต่อมน้ำเหลือง

The basic clinical science of frequently found diseases; started from function, component, pathology and physiology pathology of cell. Cells' abnormalities cause diseases and the principles in correcting the abnormalities. To study the research regarding the studies in body system, respiratory system, circulatory system, endocrine system, nervous system, blood-vascular system and lymphatic system.

สมวบ ๒๔๔ ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๑

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 244 Technical Terms in Medical Science I

ที่มาของคำศัพท์ทางการแพทย์ รากศัพท์ (Root) คำต่อหน้า (Prefix) คำต่อท้าย (Suffix) คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับกายวิภาค คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับคำวินิจฉัยโรค คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการผ่าตัด คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับอาการของโรค และคำย่อต่างๆ ในระบบต่อไปนี้ ระบบทางเดินหายใจ ระบบทางเดินอาหาร ระบบหัวใจและการไหลเวียน ระบบต่อมไร้ท่อ ระบบประสาท ระบบหู ตา คอ จมูก ระบบเลือด และต่อมน้ำเหลือง

The origin of medical terminology, component of medical terminology, root prefix and suffix, medical terminology in related with anatomy / diagnosis / procedure / symptom and abbreviation of human body regarding; respiratory system, digestive system, circulatory system, endocrine system, ENT system, nervous system, blood-vascular and lymphatic system.

*สมวบ ๒๔๕ เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 245 Health Economics

ระบบสาธารณสุข แนวคิดเชิงทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ แนวคิดเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข ปัญหาสถานการณ์และแนวโน้มทางสุขภาพ และ ระบบสุขภาพที่พึงประสงค์ อุปสงค์ อุปทานของบริการสุขภาพ การคลังสุขภาพ การประกันสุขภาพ บริการสุขภาพ การวิเคราะห์ต้นทุนการผลิต ความต้องการ อุปสงค์ อุปทาน ต้นทุน ราคา กำไร และการลงทุน ใช้เศรษฐศาสตร์เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจ ในการจัดสรรทรัพยากร การบริหารด้านสุขภาพที่มีอยู่อย่างจำกัด ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค ต้นทุนการผลิต ราคา ผลผลิต และการแข่งขันปัญหาเศรษฐกิจและภาวะแวดล้อมในปัจจุบันและปัญหาเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขไทย

Health economic system, economic theories, though of health economics, problems situation and trend of health and the required health system, demand and supply of health services, health finance, health insurance, health service, cost analysis of the production, needs-demand-supply-cost-price-benefit-and the investment, utilizing economics as a decision making tool in allocating resources, the administration of the limited health service, theories of consumer behavior, the cost of production, price, outputs, and competition. Economic problems and present circumstances. Economic problems in relevant to Thai health economics.

สมวบ ๓๔๓ วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๒

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 343 Basic Clinical Science II

พยาธิสภาพและพยาธิสรีรวิทยาที่ทำงานผิดปกติ จนกระทั่งเกิดโรครุนแรงในระบบทางเดินอาหาร ระบบทางเดินปัสสาวะ โรคติดเชื้อและจุลชีพต่างๆ โรคผิวหนัง โรคกระดูก อวัยวะสืบพันธุ์ ภาวะภูมิคุ้มกัน หู ตา คอ จมูก พืชวิทยา ภาวะทางสูติ-นรีเวช โรคทางกุมารเวชศาสตร์ ภาวะโภชนาการ กระบวนการกู้ชีพ การสืบค้นในผู้ป่วยคดี

The pathology and physiology pathology of cell abnormality cause disease in digestive system, urinary system infectious, parasite diseases, skin diseases, bony part of skeletal system, genital system, immune system, ENT. System toxicology obstetric and gynecology condition pediatric of diseases nutrition condition, recovery procedures and the searching for a patient in lawsuit.

สมวบ ๓๔๔ ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๒

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 344 Technical Terms in Medical Science II

คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับกายวิภาค คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยโรค คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการผ่าตัด คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับอาการของโรค และคำย่อในระบบต่างๆ ต่อไปนี้ ระบบกระดูกและข้อต่อ ระบบกล้ามเนื้อ ระบบผิวหนัง ระบบทางเดินปัสสาวะ ระบบอวัยวะสืบพันธุ์สตรี โรคทางกุมารเวชศาสตร์ รวมทั้งคำศัพท์ทางวิสัญญีวิทยา คำศัพท์ทางจิตเวช

Anatomy terminology, terminology that correlated with diagnosis, operation, disease symptom, anesthesia, psychology, obstetrics, gynecology, pediatric and abbreviations.

***สมวบ ๓๔๕ การจัดการความรู้ในระบบบริการสุขภาพ**

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 345 Knowledge Management in Health Service System

ความหมายของการจัดการความรู้ ความแตกต่างระหว่างความรู้-ข่าวสาร-และข้อมูล บุคลากรในการจัดการความรู้ หลักการการจัดการความรู้และทฤษฎีที่สำคัญ มิติและองค์ประกอบของการเรียนรู้ในระบบบริการสุขภาพ การไหลเวียนความรู้ในงานบริการสุขภาพ วัฒนธรรมองค์การและการสร้างจิตอาสา การฝึกฝนบุคลากรสายงานบริการสุขภาพให้มีพฤติกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการความรู้ การประเมินองค์การแห่งการเรียนรู้ การทำแผนการจัดการความรู้

The definition of knowledge management, the differentiation between knowledge-information-and data, personals in managing knowledge, the principles of knowledge management and the critical knowledge management theories, dimensions and factors in learning regarding the issues of the health service system, knowledge circulation in the health service system, organizational culture and the willing to share knowledge, practicing knowledge sharing for health service personals, IT in knowledge management, learning organization's assessment, knowledge management planning.

สมวบ ๔๔๐ การจัดการองค์การสาธารณสุข

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 440 Health Organization Management

ความคิดรวบยอดของการจัดการ ความสำคัญ และประโยชน์ของการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การนำองค์การ การควบคุมและประเมินผล การประยุกต์แนวคิดการจัดการในองค์การสาธารณสุข และการแพทย์ ชรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม

The accumulated thought of management, the importance, benefits of management, the planning of organizational management, leading, controlling and assessment, the implication of management for public health organizations and medication, corporate governance, and organizations' responsibility for society.

สมวบ ๔๔๑ กฎหมายทางการแพทย์และสาธารณสุข

๓(๓-๐-๖)

SHMI 441 Medical and Public Health Law

หลักเกณฑ์ของกฎหมายควบคุมวิชาชีพด้านการแพทย์ กฎหมายด้านข้อมูลข่าวสาร กฎหมายด้านธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ องค์กรที่ควบคุมการประกอบวิชาชีพเวชกรรม และการประกอบโรคศิลป์ มารยาทแห่งวิชาชีพ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเวชระเบียน พ.ร.บ.ควบคุมโรคติดต่อ พ.ร.บ.ทะเบียนราษฎร กฎหมายแพ่ง พระราชบัญญัติสถานพยาบาล หลักกฎหมายอาญาและ

กฎหมายแพ่ง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ความรับผิดชอบในการกระทำโดยประมาทเลินเล่อ พยานทางแพทย์ กฎหมายที่กำหนดหน้าที่ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

The principle of law for medical license, the organization that control the medical license, medical and public health law, courtesy, or politeness in medical and public health career, law about medical record, law about controlling infection disease, law about citizen registration, law about health care service unit and hospital, law about careless of worker in health care service unit and hospital, witness and evidence of medical worker and medical record librarian.

๒.๒ กลุ่มวิชาทางเวชระเบียน

๒.๒.๑ กลุ่มวิชาแกนทางเวชระเบียน

สมวบ ๒๗๐ การเขียนโปรแกรมทางเวชระเบียน

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 270 Medical Record Programming

โครงสร้างข้อมูลทางกายภาพและทางตรรกะ โครงสร้างข้อมูลเชิงเส้นและไม่เชิงเส้น อาร์เรย์และการค้นหา การจัดเรียงข้อมูลด้วย Algorithm อย่างง่าย การค้นหาข้อมูล Stack และ Queue การจัดการข้อมูลด้วย Linked List โครงสร้างข้อมูลแบบ Tree การเขียนโปรแกรมด้วยภาษา C ในการดำเนินงานต่างๆ ตามกระบวนการ algorithm

Logical Data Structure, Linear and Non-Linear Data Structure, Array and Searching Array, Sorting with simple Algorithm, Searching, Stack and Queue, Linked List, Tree Structure, C Language Programming within Algorithm.

สมวบ ๓๕๐ เวชระเบียนศาสตร์ ๑

๓(๓-๐-๖)

SHMI 350 Medical Record Science I

ประวัติความเป็นมาของเวชระเบียน ความหมายของเวชระเบียน เวชสถิติ ประโยชน์และการใช้เวชระเบียน ลักษณะของเวชระเบียนที่ดี แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเวชระเบียน และการเรียงแบบฟอร์มตามมาตรฐานสากล วิธีการให้เลขที่และวิธีการจัดเก็บเวชระเบียน การเก็บรักษา เวชระเบียน การตรวจสอบคุณภาพของเวชระเบียน การจัดระบบเวชระเบียนผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน

The history, meaning, and benefit of using medical record, the characteristics of a good medical record, forms of medical record, arranging forms according to international standard, methods in running number, filing, medical record's quality assurance, organizing medical record system of out and in patients.

สมวบ ๓๕๑ เวชระเบียนศาสตร์ ๒

๓(๓-๐-๖)

SHMI 351 Medical Record Science II

ดรรชนีชื่อผู้ป่วย ดรรชนีโรค ดรรชนีผ่าตัด ดรรชนีแพทย์และดรรชนีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดทำและจัดเก็บดรรชนีต่างๆ คำนิยามของคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับเวชระเบียน เวชสถิติ เวชสารสนเทศของโรงพยาบาล การเก็บรวบรวมข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเวชระเบียน เวชสถิติ และเวชสารสนเทศของโรงพยาบาล และการจัดการเวชระเบียน เวชสถิติ ที่จำเป็นต่อผู้บริหาร แพทย์ และฝ่ายอื่นๆ ของโรงพยาบาล การจัดทำรายงานประจำเดือนและรายงานประจำปี แนวทางการบริหารงาน เวชระเบียน เวชสถิติ การจัดทำนโยบายและแผนงานเวชระเบียน เวชสถิติ การตรวจสอบและการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านเวชระเบียน

Patient index, disease index, operation index, method to make and filing index, the definition and meaning of words and terms in hospital statistics, collecting data, presenting data and analyzing data, medical record and statistics for hospital executive, physician and all of workers in hospital and healthcare units, monthly and yearly reports. The medical record management, methods in setting the plan and policy, auditing and evaluation of medical record department.

สมวบ ๓๕๒ รหัสทางการแพทย์ ๑

๓(๓-๐-๖)

SHMI 352 Medical Coding I

ประวัติความเป็นมา แนวคิด หลักการ การจำแนกรหัสทางการแพทย์ วิธีการใช้คู่มือกำหนดรหัสโรค รหัสผ่าตัดและหัตถการ การจำแนกโรคตามระบบต่างๆ ของร่างกาย การจำแนกโรคระหว่างประเทศ หลักการในการทำการให้รหัสทางการแพทย์ แนวทางปฏิบัติในการให้รหัสโรค รหัสผ่าตัด

Background concepts and principles of disease classification code. how to use the manual coding disease Surgical and procedural code, classification of disease according to body systems and disease by international Principles of a medical code, guideline coding practices.

สมวบ ๓๕๓ รหัสทางการแพทย์ ๒

๓(๓-๐-๖)

SHMI 353 Medical Coding II

การจำแนกโรคตามระบบต่างๆ ของร่างกาย การจำแนกโรคระหว่างประเทศ หลักการในการทำรหัสทางการแพทย์ แนวทางปฏิบัติในการทำรหัส อาการแสดงและสิ่งผิดปกติที่พบจากการตรวจทางคลินิก และการตรวจทางห้องปฏิบัติการที่มีรหัสระบุไว้ที่อื่น การบาดเจ็บ สาเหตุภายนอกของการป่วยและตาย การเข้ารับบริการสุขภาพ และกลุ่มโรคที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ หลักการเขียนใบมรณบัตร กฎการใช้รหัสสาเหตุการตาย การให้รหัสผ่าตัดต่างๆ รหัสอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์และสาธารณสุข

Classification of disease according to body systems and by international classification of disease, guidelines in making code symptoms and abnormal findings of clinical and laboratory tests that the code is not specified other external causes of injury, illness and death. and the

diseases that have a particular purpose, rule code cause of death. coding various surgical codes related to medicine and public health.

*สมวบ ๓๕๙ ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเวชระเบียน

๓ (๐-๑๓๕-๐)

SHMI 359 Practicum in the Profession of the Medical Record

ฝึกปฏิบัติงานสถานที่จริง ในสถานประกอบการด้านการแพทย์และสาธารณสุขที่มีระบบงานเวชระเบียน ในภาครัฐหรือเอกชน

The medical record practicum at medical service sites both in public and private sectors.

สมวบ ๔๕๑ จริยธรรมวิชาชีพ

๒(๒-๐-๔)

SHMI 451 Professional Ethics

ความหมายของจริยธรรมและจรรยาบรรณ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับจรรยาบรรณ จริยธรรมวิชาชีพเวชระเบียน บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานเวชระเบียน การปฏิบัติภารกิจที่ไม่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อวิชาชีพ

The meaning of ethics and morality, factors influencing on ethics, the relationships between ethics and morality, professional codes of ethics in medical record, roles and responsibility in medical record tasks, operating obligations without making harm to medical record profession.

*สมวบ ๔๕๒ รหัสทางการแพทย์ ๓

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 452 Medical Coding III

การประยุกต์การให้รหัสโรค รหัสผ่าตัดและหัตถการ หลักการและการวิเคราะห์การจัดกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม การจำแนก เลือกลงและให้รหัสสาเหตุการเจ็บป่วยและการตาย การตรวจสอบการให้รหัสทางการแพทย์ รหัสโรค รหัสผ่าตัดและหัตถการ ฝึกทดลองปฏิบัติการวิเคราะห์การจัดกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม

Application of the code diseases, surgical and procedural code, principle and analysis of diagnosis related group classification and to select the code causes of illness and death, checking the code of medical and surgical procedures code code disease, laboratory experiment to analyze diagnosis related groups.

*สมวบ ๔๕๓ การตรวจสอบคุณภาพรหัสทางการแพทย์และเวชระเบียน

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 453 Coding and Medical Record Audit

แนวทางการบันทึกเวชระเบียนของแพทยสภา การประเมินคุณภาพเวชระเบียน การทบทวนการดูแลผู้ป่วย (Medical Audit) ชนิดของ Medical Audit การตรวจสอบเวชระเบียน เครื่องมือที่ต้องมีในการตรวจสอบเวชระเบียน การตรวจสอบเวชระเบียนชนิดรหัสทางการแพทย์ (Coding Audit) Medical Record Audit Form การใช้ Audit Form ความหมายของรหัสสำหรับ Summary Assessment ความหมายของเลข

รหัสสำหรับ Code Assessment การสรุปผลการตรวจสอบ การฝึกปฏิบัติกรรมการตรวจสอบคุณภาพรหัสทางการแพทย์และเวชระเบียน

The ways to code medical record of the medical council of Thailand, the evaluation of medical record's quality, the review on patient-care, types of medical audit, medical record audit, tools of medical record audit, coding audit, the utilization of audit form, the meanings of codes in summary assessment, the meanings of numeric coding for code assessment, the conclusion of the audit's result, practicing the coding and medical record audit.

*สมวบ ๔๕๙ เสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพเวชระเบียน

๓(๓-๐-๖)

SHMI 459 Professional Experience of Medical Record

รูปแบบการจัดองค์กรทางเวชระเบียนและงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรทางวิชาชีพเวชระเบียน ความก้าวหน้าด้านวิชาชีพเวชระเบียน เทคโนโลยีเวชระเบียนและการฝึกปฏิบัติ พัฒนาการด้านเวชระเบียน การพัฒนาวิชาชีพเวชระเบียน ปัญหาและแนวทางแก้ไขของบุคลากรและสายงานด้านเวชระเบียนและการฝึกปฏิบัติ การสัมมนาทางวิชาการด้านเวชระเบียน การนำเสนองานวิชาการด้านเวชระเบียน

Formats of organizing medical record work-units, professional medical record organizations, the progression of medical record profession, medical record technologies and practicing, the development of medical record and medical record profession, problems and resolutions of medical recorders, practicing and seminar in medical record, presenting academic works for medical record.

สมวบ ๔๗๐ คอมพิวเตอร์สำหรับงานเวชระเบียน

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 470 Computer for Medical Record

โปรแกรมสำเร็จรูปทางเวชระเบียน (Medical Record Application) การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานเวชระเบียน การนำโปรแกรมประยุกต์ต่างๆ มาปรับใช้กับงานเวชระเบียนในโรงพยาบาล การจัดเก็บบันทึกข้อมูลทางเวชระเบียน การจัดพิมพ์รายงานเพื่อสนับสนุนการบริหารงานในโรงพยาบาลต่างๆ

Medical Record Applications, Computer utilization in supporting Medical Record job-tasks, Applied Program in Medical Record, Medical Record Data Storage, Supporting reports for administration in hospital.

๒.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะทางเวชระเบียน

สมวบ ๒๖๐ หลักสถิติ

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 260 Principle of Statistics

ความรู้พื้นฐานทางสถิติ ความน่าจะเป็นและการแจกแจง การแจกแจงความถี่ การวัดแนวโน้มสู่ศูนย์กลาง การวัดการกระจาย ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน ค่าเฉลี่ย การทดสอบสมมติฐานค่าแปรปรวน การทดสอบสมมติฐานค่าสัดส่วน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอย การวิเคราะห์อนุกรมเวลา

The fundamental knowledge of statistics, probability and distribution, frequencies distribution, central tendency measurement, sample and population, estimation, hypothesis test of mean, analysis of variance, chi-square test, correlation and regression analysis, time series analysis

สมวบ ๒๖๑ สถิติวิเคราะห์ ๑

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 261 Statistical Analysis I

หลักการวิเคราะห์และการใช้สถิติอนุมาน (Inferential statistics) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่าสถิติ สมมติฐานและหลักการทดสอบสมมติฐานทางสถิติของข้อมูล ด้านเวชระเบียนและเวชสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลตัวแปรเดียว (Univariate) การวิเคราะห์ข้อมูลตัวแปรสองตัว (Bivariate) การวิเคราะห์ความแปรปรวน (Analysis of variance) สหสัมพันธ์และการวิเคราะห์ถดถอย อย่างง่าย (Simple correlation and regression) การวิเคราะห์ข้อมูลแบบไม่ใช่พารามิเตอร์ทั้งในกลุ่มเดียว และหลายกลุ่ม การทดสอบไคสแควร์ (Chi-square)

Theory of inferential statistics, population, sample, sampling techniques, evaluation of statistics, hypothesis and testing hypothesis, the analysis of univariate and bivariate, the analysis of variance, simple correlation and regression, chi-square and non-parametric analysis.

สมวบ ๒๗๑ การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศและการออกแบบ

๓(๓-๐-๖)

SHMI 271 Information System Analysis and Design

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและการพัฒนาระบบ การวางแผนโครงการ การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ การออกแบบระบบสารสนเทศ การนำระบบสารสนเทศไปใช้ การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ การออกแบบระบบฐานข้อมูล การออกแบบยูสเซอร์อินเตอร์เฟซ การร่าง Data Flow Diagram และ ER Diagram การสร้าง Query การออกแบบ Form และ Report

The introduction of Information System and Development System, Project Planning, Information System Analyze, Information System Design, Implementation of Information System, Maintenance of Information System, User Interface Design, Writing Data Flow Diagram and ER Diagram, Query Form and Report Design.

สมวบ ๓๖๐ สถิติวิเคราะห์ ๒ ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 360 Statistical Analysis II

การวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย (Comparison Mean Analysis) การวิเคราะห์หาค่าปัจจัยโดยการวิเคราะห์การถดถอย (Regression Analysis) การวิเคราะห์ความแปรปรวนสองทางและหลายทาง (ANOVA) การวิเคราะห์ความแปรปรวนร่วม (ANCOVA) การวิเคราะห์ความแปรปรวนตัวแปรพหุ (MANOVA) การวิเคราะห์อนุกรมเวลา (Time Series Analysis) การวิเคราะห์ฤดูกาล (Seasonality Analysis) แปลผลการวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

Multivariate analysis in comparison and correlation. The method included analysis of variance(ANOVA), multiple classification analysis, analysis of covariance(ANCOVA), multiple regression analysis logistic analysis and using the computer program for analyzing and compute in the method. Developing the analysis of data in hospital and medical research.

*สมวบ ๓๖๑ หลักระบาดวิทยา

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 361 Principle of Epidemiology

แนวคิดพื้นฐานของระบาดวิทยา ความหมายของระบาดวิทยา ขอบเขตของระบาดวิทยา จุดมุ่งหมายของระบาดวิทยา ประโยชน์ของระบาดวิทยา นิเวศวิทยาของมนุษย์ หลักการป้องกันโรค มาตรการการวัดการป่วยและการตาย ระบาดวิทยาเกี่ยวกับโรคติดเชื้อและโรคไร้เชื้อ วิธีการทางระบาดวิทยา การเฝ้าระวังทางระบาดวิทยา การสอบสวนการระบาดของโรค

The fundamental of epidemiology, meanings, boundary, objectives, and benefits of the principle of epidemiology, ecology of human, protection, the measurement on illness and death, epidemiology regarding infectious and non-infectious diseases, methods in epidemiology, outbreak surveillance, outbreak investigation.

*สมวบ ๓๗๐ การจัดการระบบฐานข้อมูล

๓ (๓-๐-๖)

SHMI 370 Database System Management

ความรู้เบื้องต้นของฐานข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูล ความสัมพันธ์ของตัวแบบฐานข้อมูล การสร้าง ER-Model ตารางฐานข้อมูลและการ Normalization การเขียนโครงสร้างภาษา SQL Data Definition Commands Data Manipulation Commands วงจรการพัฒนา ระบบ (SDLC) วัฏจักรฐานข้อมูล (DBLC) ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (DSS)

The introduction of Database and Database Management System, Database Model Relational, ER-Model writing, Database Table and Normalization, SQL Language writing, Data Definition Commands and Data Manipulation Commands, System Development Life Cycle (SDLC) and DBLC, Decision Support System.

สมวบ ๓๗๑ การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ๓(๓-๐-๖)

SHMI 371 Data Communication and Computer Network System

องค์ประกอบของการติดต่อสื่อสาร ส่วนประกอบของการสื่อสาร อุปกรณ์ทางการสื่อสาร ข่ายงาน และการควบคุมการสื่อสารข้อมูล การออกแบบข่ายงานสื่อสาร รูปแบบของข่ายงาน การบริหารข่ายงาน การรักษาความปลอดภัย ระบบตัวอย่างข่ายงาน

The components of data Communication and computer network, Data types, Communication devices, Communication Control and Network, Network Topology Design, Network Topology Types, Network Management, Security, Network Case Study.

สมวบ ๔๕๐ ระบบข้อมูลข่าวสารทางการแพทย์และสาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 450 Medical and Health Information System

แหล่งที่มาของข้อมูลและระบบงานข่าวสารทางการแพทย์และสาธารณสุข การพัฒนาการจัดระเบียบบันทึกข้อมูลด้านสถิติการเจ็บป่วย การบริหารข้อมูลทางการแพทย์และสาธารณสุข ระบบการจดทะเบียนสถิติชีพ แบบบันทึกสุขภาพ ระบบเวชระเบียน การบันทึกสาเหตุการตาย และการเขียนรายงานและบันทึกเกี่ยวกับโรคระบาด

The origin of medical and health data, the origin of medical and health information system, the development of the patient record note, medical and health management information system, vital record note system, health record note system, medical record system, cause of death record note, epidemiology note and writing a report for management.

สมวบ ๔๖๐ ระเบียบวิธีวิจัย ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 460 Research Methodology

ระเบียบวิธีและขั้นตอนการทำวิจัยประเภทต่างๆ การวิจัยเชิงปริมาณและการวิจัยเชิงคุณภาพ หลักและวิธีการออกแบบจัดทำโครงร่างเสนอการวิจัย การวางแผนการทำวิจัย การตั้งปัญหา สมมติฐานการวิจัย เทคนิคการรวบรวมข้อมูล และการสร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูลประเภทต่าง ๆ การจัดกระทำข้อมูล การเชื่อมโยงแนวคิดการวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย

Methods and sequence of doing research, principles and designing research proposal, research planning, identifying the research problems, setting hypothesis, techniques in making research questionnaire, concluding and analyzing research data, writing up the research.

สมวบ ๔๖๑ สถิติชีพและสถิติสาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖)

SHMI 461 Vital and Health Statistics

คำนิยามของสถิติชีพ คำนิยามสาธารณสุข แหล่งข้อมูลสถิติชีพ ระเบียบการจดทะเบียนสถิติชีพ การทำสำมะโน การสำรวจตัวอย่าง การคำนวณอัตราสถิติชีพและการปรับอัตรามาตรฐานเพื่อการ

เปรียบเทียบ ตารางชีพและการประยุกต์กับงานด้านการแพทย์ การประยุกต์เทคนิคทางประชากรเข้ากับงานสาธารณสุข

The definitions of vital and health statistics, the definition of public health, sources of data in vital and health statistics, survey, census, vital and health statistics calculating, adapting standard ratio for comparison, vital table and the adaptation with medical services, adapting population techniques with public health services.

๓. หมวดวิชาเลือกเสรี

สมวบ ๑๙๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

SHMI 191 Science and Technology

ความหมายของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ความสำคัญและความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อิทธิพลของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสังคม อิทธิพลของสังคมทั้งด้านเศรษฐกิจการเมืองและวัฒนธรรมที่มีต่อการเกิด และการเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

The meaning of science and technology, the importance and relation between science and technology, the influences of science and technology to society. The effects of economics, political and culture to science and technology.

เอกสารแนบ
ภาคผนวก ข
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ
ต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
และ
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของหลักสูตร
ต่อค่านิยมองค์กรมหาวิทยาลัยมหิดล

เอกสารแนบ

ภาคผนวก ข

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

ผลการเรียนรู้ในตารางแสดงความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา มีความหมายดังนี้

๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ รักษาสิทธิและเคารพสิทธิของผู้ป่วย รักษาคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๑.๒ รักษาวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง งานและสังคม มีความเคารพต่อกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

๑.๓ ปฏิบัติตนอย่างมีคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต ต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และสังคม

๑.๔ แสดงความสามารถในการทำงานเป็นทีม และแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม

๑.๕ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพด้านเวชระเบียน

๒. ด้านความรู้

๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ทางด้านเวชระเบียนและสาขาที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจการบวนการวิจัยทางเวชระเบียน เวชสถิติ และเวชสารสนเทศที่ทันสมัย และทันกับการเปลี่ยนแปลงตามยุคสมัยของประเทศและนานาชาติ

๓. ด้านทักษะทางปัญญา

๓.๑ สามารถคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาด้านเวชระเบียน และสาขาที่เกี่ยวข้องโดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพ วิชาที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติ และการฝึกงาน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ และถูกต้องเหมาะสมตามแนวทางวิชาการด้านเวชระเบียน

๓.๒ สามารถแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทางสังคม และการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ และการค้นคว้าวิธีการแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์

๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรด้านเวชระเบียน องค์กรอื่น ๆ ในหน่วยงาน และกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้อื่น ต่อหน่วยงาน และงานที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ มีคุณลักษณะของภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี

๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ สามารถใช้เทคนิคทางการคำนวณหรือการประยุกต์ทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลและสามารถแปลความหมายข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ

๕.๒ สามารถแปลงข้อมูล เป็นสารสนเทศที่มีคุณภาพและเหมาะสมต่อการสื่อสารกับบุคคลและสังคมในสถานการณ์ที่หลากหลาย และนำไปใช้ในการบริหารจัดการหน่วยงานด้านการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขได้อย่างเหมาะสม

๕.๓ สามารถสื่อสาร ทั้งการพูด การฟัง และการเขียน อย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลและชุมชน

มคอ. ๒

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม					๒. ความรู้		๓. ทักษะทางปัญญา		๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓	
๑. กลุ่มวิชาชีพพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์ และสาธารณสุข																
สมวบ ๒๔๐	วิธีดำเนินการทางวิทยาศาสตร์การแพทย์	○	○	●		○	●	●	●	●	○		○	○	●	
สมวบ ๒๔๑	พยาธิวิทยา	●	○			○	●	●	●	○	○		○	○	○	
สมวบ ๒๔๒	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	●		○		○	●	○	●	○	○		○	○	○	
สมวบ ๒๔๓	วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๑	○		●		○	●	●	●	○	●		○	○	○	
สมวบ ๒๔๔	ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๑	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	
*สมวบ ๒๔๕	เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	
สมวบ ๓๔๓	วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๒	○		●		○	●	●	●	○	●		○	○	○	
สมวบ ๓๔๔	ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๒	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	
*สมวบ ๓๔๕	การจัดการความรู้ในระบบบริการสุขภาพ	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	
สมวบ ๔๔๐	การจัดการองค์การสาธารณสุข	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	
สมวบ ๔๔๑	กฎหมายทางการแพทย์และสาธารณสุข	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	
๒. กลุ่มวิชาทางเวชระเบียน																
๒.๑ กลุ่มวิชาแกนทางเวชระเบียน																
สมวบ ๒๗๐	การเขียนโปรแกรมทางเวชระเบียน	○					●	●	●	●		○		●	●	○
สมวบ ๓๕๐	เวชระเบียนศาสตร์ ๑	●	○		○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	

มคอ. ๒

รายวิชา		๑. คุณธรรม จริยธรรม					๒. ความรู้		๓. ทักษะทาง ปัญญา		๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
สมวบ ๓๕๑	เวชระเบียนศาสตร์ ๒	●	○		○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	
สมวบ ๓๕๒	รหัสทางการแพทย์ ๑	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	
สมวบ ๓๕๓	รหัสทางการแพทย์ ๒	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	
*สมวบ ๓๕๙	ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเวชระเบียน	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	
สมวบ ๔๕๑	จริยธรรมวิชาชีพ	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	
*สมวบ ๔๕๒	รหัสทางการแพทย์ ๓	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	
*สมวบ ๔๕๓	การตรวจสอบคุณภาพรหัสทางการแพทย์และเวชระเบียน	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
*สมวบ ๔๕๙	เสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพเวชระเบียน	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	
สมวบ ๔๗๐	คอมพิวเตอร์สำหรับงานเวชระเบียน	○				●	●	●	●		○		●	●	○	
๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะทางเวชระเบียน																
สมวบ ๒๖๐	หลักสถิติ	●	○				●	●	●	○		○		●		
สมวบ ๒๖๑	สถิติวิเคราะห์ ๑		●		○	○	●	●	●	●	○	○		●	●	
สมวบ ๒๗๑	การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศและการออกแบบ	●	○	○	●		○	●	●	●		○		●	●	○
สมวบ ๓๖๐	สถิติวิเคราะห์ ๒		●		○	○	●	●	●	●	○	○		●	●	
*สมวบ ๓๖๑	หลักกระบวนทัศน์	●	○				●	●	●	●	○	○		●	●	○
*สมวบ ๓๗๐	การจัดการระบบฐานข้อมูล				○	●	●	●	●	●		○		●	●	○
สมวบ ๓๗๑	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	●		○				●		●	○	○			●	●
สมวบ ๔๕๐	ระบบข้อมูลข่าวสารทางการแพทย์และสาธารณสุข	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●
สมวบ ๔๖๐	ระเบียบวิธีวิจัย	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○		●	●	○

มคอ. ๒

รายวิชา		๑. คุณธรรม จริยธรรม					๒. ความรู้		๓. ทักษะทาง ปัญญา		๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	๓
สมวบ ๔๖๑	สถิติชีพและสถิติสาธารณสุข	●				●	●	●	●	●	○		●	●	○	
๓.กลุ่มวิชาเลือกเสรี																
สมวบ ๑๙๑	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	○	○	●		○	●	●	●	●	○		○	○	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของหลักสูตรต่อค่านิยมองค์กรมหาวิทยาลัยมหิดล
(Core Values Mahidol University)

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	ตรงกับค่านิยมมหาวิทยาลัยมหิดล						
	M	A	H	I	D	O	L
๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม							
๑.๑ รักษาสิทธิและเคารพสิทธิของผู้ป่วย รักษาคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์		✓		✓			
๑.๒ รักษาวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่องาน และสังคม มีความเคารพต่อกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม		✓			✓		
๑.๓ ปฏิบัติตนอย่างมีคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต ต่ตนเอง ต่อผู้อื่น และสังคม		✓		✓			
๑.๔ แสดงความสามารถในการทำงานเป็นทีม และแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม						✓	✓
๑.๕ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพด้านเวชระเบียน		✓	✓	✓			
๒. ด้านความรู้							
๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ทางด้านเวชระเบียนและสาขาที่เกี่ยวข้อง	✓		✓		✓		
๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจการบวนการวิจัยทางเวชระเบียน เวชสถิติ และเวชสารสนเทศที่ทันสมัย และทันกับการเปลี่ยนแปลงตามยุคสมัยของประเทศและนานาชาติ	✓		✓		✓	✓	
๓. ด้านทักษะทางปัญญา							
๓.๑ สามารถคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาด้านเวชระเบียน และสาขาที่เกี่ยวข้องโดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพ วิชาที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติ และการฝึกงาน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ และถูกต้องเหมาะสมตามแนวทางวิชาการด้านเวชระเบียน	✓		✓				
๓.๒ สามารถแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทางสังคม และการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ และการ	✓		✓		✓	✓	

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	ตรงกับค่านิยมมหาวิทยาลัยมหิดล						
	M	A	H	I	D	O	L
พัฒนาวิธีการแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์							
๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							
๔.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรด้านเวชระเบียน องค์กรอื่น ๆ ในหน่วยงาน และกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง		✓	✓	✓			
๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้อื่น ต่อหน่วยงาน และงานที่ได้รับมอบหมาย		✓		✓	✓		
๔.๓ มีคุณลักษณะของภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี							✓
๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ							
๕.๑ สามารถใช้เทคนิคทางการคำนวณหรือการประยุกต์ทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลและสามารถแปลความหมายข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ	✓					✓	
๕.๒ สามารถแปลงข้อมูล เป็นสารสนเทศที่มีคุณภาพและเหมาะสมต่อการสื่อสารกับบุคคลและสังคมในสถานการณ์ที่หลากหลาย และนำไปใช้ในการบริหารจัดการหน่วยงานด้านการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขได้อย่างเหมาะสม	✓					✓	
๕.๓ สามารถสื่อสาร ทั้งการพูด การฟัง และการเขียน อย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลและชุมชน	✓				✓	✓	✓

เอกสารแนบ
ภาคผนวก ค
รายละเอียดอาจารย์ประจำหลักสูตร

รายละเอียดอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทร์ พลอยแหวน

๒. คุณวุฒิ

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก สถาบัน	ปี
Ph.D.	Development Education	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๕๔
บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	๒๕๔๔
วท.บ.	เวชระเบียน	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๕๔๐
บธ.บ.	อุตสาหกรรมบริการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	๒๕๓๘

๓. สังกัด ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๔. งานวิจัยที่สนใจหรือมีความชำนาญการ

- ระบบเวชระเบียนเพื่อการบริหารและการบริการในโรงพยาบาล
- ระบบเวชสารสนเทศเพื่อการจัดการ
- การจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์การ
- เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- การพัฒนาองค์การ การบริการมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

๕. ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่เชื่อถือได้ในรอบ ๕ ปี

๑. ภัทร์ พลอยแหวน. (๒๕๕๐). การประเมินหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาเวชระเบียน (ต่อเนื่อง ๒ ปี). วารสารวิชาการคุณภาพชีวิตกับกฎหมาย ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๒ กรกฎาคม- ธันวาคม ๒๕๕๐ (หน้า ๑๓๐-๑๖๐.)
๒. ภัทร์ พลอยแหวน. (๒๕๔๘). แนวทางการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในโรงพยาบาล. วารสาร คุณภาพชีวิตกับกฎหมาย. ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒ กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๔๘. (หน้า ๑๘๙-๒๐๕).
๓. ภัทร์ พลอยแหวน. (๒๕๔๘). การวิเคราะห์นโยบายหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า โครงการ ๓๐ บาท ช่วยคนไทยห่างไกลโรค. วารสารคุณภาพชีวิตกับกฎหมาย. ปีที่ ๒ ฉบับที่ ๒ กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๔๘(หน้า ๕-๓๒.)
๔. ภัทร์ พลอยแหวน. (๒๕๕๑). การพัฒนาประเทศไทยกับแนวคิดทฤษฎีการพัฒนาแบบตะวันตก. วารสารคุณภาพชีวิตกับกฎหมาย. ปีที่ ๔ ฉบับที่ ๑ มกราคม-มิถุนายน ๒๕๕๑ หน้า ๕๗- ๗๖.)

๕. สมบูรณ์ ศิริสรธริรัฐและคณะ. (๒๕๕๐). การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของสำนักงานคณบดี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล. วารสารคุณภาพชีวิตกับกฎหมาย. ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๑ มกราคม-มิถุนายน ๒๕๕๐ (หน้า ๑๑๗-๑๓๗.)
๖. สมบูรณ์ ศิริสรธริรัฐ และคณะ. (๒๕๕๐). โครงการพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี
๗. สมบูรณ์ ศิริสรธริรัฐ และคณะ. (๒๕๕๐). โครงการการศึกษาวิเคราะห์หาความจำเป็นในการพัฒนาข้าราชการของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี

๖. ผลงานอื่น ๆ

-

๑. ชื่อ อาจารย์ ดร.แสงเทียน อยู่เถา

๒. คุณวุฒิ

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
Ph.D.	Computaional Science	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๒๕๕๑
พ.บ.ม.	สถิติประยุกต์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	๒๕๔๐
วท.บ.	เวชระเบียน	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๕๓๖
นศ.บ.	วิทยุกระจายเสียง	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	๒๕๓๕

๓. สังกัด ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๔. งานวิจัยที่สนใจหรือมีความชำนาญการ

- เวชระเบียน , เวชสถิติ
- เวชสารสนเทศ และการจัดการเวชสารสนเทศ
- การวิเคราะห์อนุกรมเวลา
- เทคโนโลยีเวชระเบียน
- จริยธรรมในวิชาชีพด้านการแพทย์และสาธารณสุข

๕. ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่เชื่อถือได้ในรอบ ๕ ปี

๑. Youthao, S., Jaroensutasinee, M. and Jaroensutasinee, K. (2008). **Analysis of Influenza Cases and Seasonal Index in Thailand**. International Journal of Biological and Medical Sciences 1(2), 113-116.
๒. Youthao, S., Jaroensutasinee, M. and Jaroensutasinee, K. (2007). **Time series Analysis of Influenza Cases and Seasonal Index in Thailand**. WASET International Conference: 2007. Bangkok, Thailand. 14th - 16th December 2007. First Hotel. Bangkok. Paper ID Code:26121.
๓. Youthao, S., Jaroensutasinee, M. and Jaroensutasinee, K. (2006). **Climatic Factors Affecting Influenza Cases in Southern Thailand**. Enformatika International Conference : 2007 by "International journal of computer, information and systems science and engineering". Bangkok, Thailand. 29th - 31st January 2007. Bangkok Palace Hotel. Bangkok. (ENFORMATIKA Transaction VOLUME 21, JANUARY, 2007. ISSN 1307-6884.)
๔. Youthao, S., Jaroensutasinee, M. and Jaroensutasinee, K. (2006). **Trend seasonal cycle and random disturbance of influenza cases in Nakhon Si Thammarat from classical time series analysis model**. Applied Statistics Conference of Thailand 2006. Bangkok, Thailand. 10th-11th August 2006. Kasatsuk Room 3. Twin Tower Hotel. Bangkok. Thailand, p: 39-46.

๕. Youthao, S., Jaroensutasinee, M. and Jaroensutasinee, K. (2005). **Testing time series forecasting models and regression model from climatic factors affecting on influenza cases in Nakhon Si Thammarat.** 30th Congress on Science and Technology of Thailand. Bangkok, Thailand. 19th - 21st October 2005. H_0011.
๖. Youthao, S., Jaroensutasinee, M. and Jaroensutasinee, K. (2007). **Time series Analysis of Influenza Cases in Southern Thailand.** 33rd Congress on Science and Technology of Thailand. Walailak University Nakhonsithammarat, Thailand. 18th – 20th October 2007, H_H0013.
๗. Sangtien Youthao. (2011). **Diseases Group of Out-patients in Hospital in Thailand : Statistical Analysis Model for Medical Informatics from Medical Statistics Reports,** Proceeding of Silapakorn University Research Fair 4 (SURF). Silapakorn University. Nakhonpathom. O301-O305.
๘. Sangtien Youthao. (2011). **Time series Analysis of Patients for Making Medical Statistical Year Report and Executive Supporting Management in Hospital in Affiliated with Mahidol University.** CIT2011&UniNOMS2011 Proceedings. National Conference on Computer Information Technologies and UniNet Network Operation and Management Workshop 2011. Mahidol University. Nakhonpathom. 137-142.
๙. แสงเทียน อยู่เถา. (๒๕๕๓). **สถานการณ์โรคของผู้ป่วยที่พักรักษาในโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในประเทศไทย (Diseases Situation of In-patients in Hospital in Affiliated with Ministry of Public Health in Thailand).** เอกสารประชุมวิชาการคณะสังคมศาสตร์ประจำปี 2553. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล. นครปฐม.

๖. ผลงานอื่น ๆ

๑. แสงเทียน อยู่เถา. (๒๕๕๓). **การมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองของนักศึกษามหิดล (Participation in Politics of Mahidol University Students).** เอกสารประชุมวิชาการคณะสังคมศาสตร์ประจำปี 2553. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล. นครปฐม.
๒. แสงเทียน อยู่เถา. (๒๕๕๒). **พุทธสถิติ : แนวคิดการเชื่อมโยงพุทธศาสตร์กับสถิติศาสตร์.** วารสารสหศาสตร์. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล. นครปฐม. เล่มที่ 9 ฉบับที่ 3
๓. แสงเทียน อยู่เถา. (๒๕๕๑). **เวชระเบี่ยน.** คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์. มหาวิทยาลัยมหิดล. นครปฐม.

๔. แสงเทียน อยู่เถา. (๒๕๕๒). แนวคิดรูปแบบการใส่ข้อมูลอัตโนมัติในเวชระเบียน : ส่วนหนึ่งในกระบวนการปรับปรุงเวชระเบียนอิเล็กทรอนิกส์สู่การพัฒนาเวชสารสนเทศ (Medical Record Auto-Input (MRAI) Concept Model : The Involve in Improvement Process of Electronic Medical Record (EMR) to Develop Medical Informatics.). เอกสารประชุมวิชาการสมาคมเวชสารสนเทศไทย ประจำปี 2552. สมาคมเวชสารสนเทศไทย. นนทบุรี.

๑. ชื่อ อาจารย์ ดร.จิตารีย์ ศิริศรีษรชัย

๒. คุณวุฒิ

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
Ph.D.	Strategic Knowledge Management	Northumbria University, UK	๒๕๕๒
MA.IBA	Internatonal Business Administration	Northumbria University, UK	๒๕๕๓
BA.	การบริหารธุรกิจ (Inter.)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	๒๕๕๐

๓. สังกัด ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๔. งานวิจัยที่สนใจหรือมีความชำนาญการ

- การจัดการความรู้ภายในและระหว่างองค์การ
- ชุมชนแห่งการปฏิบัติ
- การจัดการองค์การ ,บริหารธุรกิจ, การตลาด
- จริยธรรมวิชาชีพ

๕. ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่เชื่อถือได้ในรอบ ๕ ปี

๑. Sirisrisornchai, T. (2008) The Dynamics of Alliance Knowledge Management. Ph.D., Thesis, Northumbria University.

๖. ผลงานอื่น ๆ

๑. Sirisrisornchai, T. (2007) The Dynamics of Alliance Knowledge Management. NBS Conference, Northumbria University, UK.
๒. Sirisrisornchai, T. (2005) The Roles of Human and KM.. NBS Conference, Northumbria University, UK.
๓. Sirisrisornchai, T. (2004) Managing Knowledge within Airline Alliances. NBS Conference, Northumbria University, UK.
๔. Sirisrisornchai, T. (2003) Pluralistic View in KM research. NBS Conference, Northumbria University, UK.
๕. Sirisrisornchai, T. (2002) Knowledge Transformation in Alliance Knowledge Management. NBS Conference, Northumbria University, UK.

๑. ชื่อ อาจารย์อรรถพล กาญจนพงษ์พร

๒. คุณวุฒิ

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
Ph.D.(Candidate)	Computer Education	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	-
M.S.	Computer Science	Pacific States University	๒๕๔๖
วท.บ.	สถิติประยุกต์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	๒๕๔๒

๓. สังกัด ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๔. งานวิจัยที่สนใจหรือมีความชำนาญการ

- การพัฒนาระบบการเรียนการสอนตามแนว webquest
- การนำรูปแบบการเรียนการสอนตามแนว KWL+ มาประยุกต์ใช้ในรายวิชา
- การพัฒนาระบบการจัดตารางสอนแบบอัจฉริยะ
- การบริหารงานระบบงานเวชสารสนเทศ
- นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและการจัดการข้อมูลการศึกษาหรือเวชสารสนเทศ

๕. ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่เชื่อถือได้ในรอบ ๕ ปี

๑. ประกายรัตน์ สุขุมลชาติ, ปุสดี มอนซอน และอรรถพล กาญจนพงษ์พร. (๒๕๕๑). โครงการวิจัยการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อติดตามสถานการณ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์. มหาวิทยาลัยมหิดล. นครปฐม.
๒. สมบูรณ์ ศิริสรหรือริฎ และคณะ. (๒๕๕๐). โครงการพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์. มหาวิทยาลัยมหิดล. นครปฐม.
๓. สมบูรณ์ ศิริสรหรือริฎ และคณะ. (๒๕๕๐). โครงการการศึกษาวิเคราะห์หาความจำเป็นในการพัฒนาข้าราชการของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์. มหาวิทยาลัยมหิดล. นครปฐม.

๖. ผลงานอื่น ๆ

-

๑. ชื่อ อาจารย์ ดร.อุดมสิทธิ์ สุขากันยา

๒. คุณวุฒิ

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
Ph.D.	Information Technology	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	๒๕๕๓
วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	๒๕๔๔
วศ.บ.	วิศวกรรมเครื่องกล	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๕๓๗

๓. สังกัด ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๔. งานวิจัยที่สนใจหรือมีความชำนาญการ

- การทำเหมืองข้อมูล (Data Mining)
- การจัดการฐานข้อมูล
- ปัญญาประดิษฐ์
- การคำนวณบนเครือข่าย (Cloud Computing)

๕. ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่เชื่อถือได้ในรอบ ๕ ปี

๑. Sukakanya, U. and Porkaew, K. (2005). **Automatic Identification of Specific Web Documents by Using Centroid Technique**. Proceedings of the 1st International Conference on Web Information Systems and Technologies (WEBIST2005). Miami, USA, 26th-28th May 2005.
๒. Sukakanya, U. and Porkaew, K. (2005). **A Framework for Automatic Classification of e-Business Web Content**. Proceedings of the 4th International Conference on eBusiness: the Digital Lifestyle and the Road Ahead. Thailand, 19th-20th November, 2005.
๓. Sukakanya, U. and Porkaew, K. (2009). **Comparison Classification Techniques for Thai Web Document Classification**. International Journal of Electrical and Computer Engineering, Vol.4, No.7, pp. 439-445.
๔. Sukakanya, U. and Porkaew, K. (2010). **Modeling a Generic Web Classification System Using Design Patterns**. Journal of Software: Recent Advances in Electronic Commerce and Information Technology, Vol. 5, No.11.

๖. ผลงานอื่น ๆ -

ภาคผนวก ง
สาระการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเวชระเบียน

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

.....

๑. หลักสูตรดังกล่าวนี้ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๑

๒. สภามหาวิทยาลัยมหิดลได้อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม เมื่อวันที่

๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้เริ่มใช้กับนักศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป และการรับเทียบโอนที่จัดสอน ณ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

สืบเนื่องจาก มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๑๗ /๒๓๗๗ ลงวันที่ ๘ เม.ย.๕๓ ขอให้ สกอ.พิจารณาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ จำนวน ๑๑ หลักสูตรนั้น จากนั้นคณะกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๕ /๒๕๕๓ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๑ มิ.ย.๕๓ ได้พิจารณาแล้วมีมติไม่อนุมัติให้สถาบันอุดมศึกษาจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ตามประกาศฯ พ.ศ.๒๕๕๑ ยกเว้นหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยี /สายวิชาชีพ (ปฏิบัติการ) โดยมีข้อเสนอแนะให้หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ไม่มีหลักสูตร ๔ ปีรองรับ เสนอให้มหาวิทยาลัยปรับปรุงหลักสูตรเป็นหลักสูตร ๔ ปี

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน(ต่อเนื่อง) จึงดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตาม ข้อเสนอแนะของ สกอ. โดยปรับปรุงหลักสูตรเดิมเป็นหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน ๔ ปี เพื่อให้สามารถรับนักศึกษาโดยวิธีการคัดเลือกนักศึกษาตามเกณฑ์การรับเข้าศึกษาปกติของ มหาวิทยาลัยมหิดล และโดยวิธีการคัดเลือกเข้าศึกษาแบบเทียบโอนหน่วยกิต ทั้งนี้มีการปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ความต้องการของตลาดแรงงาน และสังคม และการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพเวชระเบียน

๕. สาระในการปรับปรุงแก้ไข

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรดังนี้

๕.๑. ปรับปรุงหลักสูตรจากหลักสูตรต่อเนื่อง เป็นหลักสูตร ๔ ปี

๕.๒ ปรับเปลี่ยนรหัสวิชา ที่เป็นอักษร ๔ ตัวแรก จากเดิม “สมวร (SHMR)” เปลี่ยนเป็น “สมวบ (SHMI)” ทุกรายวิชา

๕.๓ ปรับปรุงสาระ วิชา วัตถุประสงค์ และคุณสมบัติให้เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยจำแนก ดังนี้

ก. วิชา

สาระเดิม พ.ศ.๒๕๕๐	สาระที่ปรับปรุง
<p>สร้างบัณฑิตเวชระเบียนที่มีคุณภาพ คุณธรรม มีเจตคติอันดีงามในการประกอบวิชาชีพ และมีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ และคอมพิวเตอร์ประยุกต์ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประยุกต์และพัฒนาทางเวชระเบียน</p>	<p>หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน มุ่ง สร้างบัณฑิต ด้านเวชระเบียนที่มีคุณภาพ คุณธรรม มีเจตคติอันดีงามในการประกอบวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นในวิชาชีพเวชระเบียน ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ การแพทย์ สาธารณสุข สถิติและคอมพิวเตอร์ อันเป็นพื้นฐานในการประยุกต์ความรู้เพื่อการพัฒนาทางด้านเวชระเบียน รวมทั้งให้บัณฑิตมีทักษะในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความเจริญก้าวหน้าในวิชาชีพ</p> <p>การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นการพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะด้านเวชระเบียนและสาขาที่เกี่ยวข้องทั้งเวชสถิติ การจัดการข้อมูลข่าวสารทางการแพทย์ และการวิจัยด้านการแพทย์และสาธารณสุข โดยเฉพาะการพัฒนาการให้รหัสโรคและหัตถการ ซึ่งเป็นอีกความสามารถของนักศึกษาจากหลักสูตรที่จะออกไปเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินการด้านรหัสต่าง ๆ ในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อความสะดวกในการจัดการรักษาผู้ป่วย การจัดเก็บประวัติการเจ็บป่วย การนำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย และข้อมูลอื่น ๆ ของสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขนั้น ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์สูงสุด อันจะยังผลโดยตรงต่อกระบวนการรักษาพยาบาลให้กับประชาชน ที่จะให้เกิดสุขภาวะในสังคมไทยต่อไป</p>

ข. วัตถุประสงค์

สาระเดิม พ.ศ.๒๕๕๐	สาระที่ปรับปรุง
๔.๒.๑ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการเกี่ยวกับเวชระเบียนเพิ่มขึ้น และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้วบัณฑิตมีคุณธรรม ความรู้ และความสามารถ ดังนี้ ๑.๒.๑ มีความรู้พื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ และวิชาพื้นฐานด้านการแพทย์ ที่สามารถประยุกต์ใช้ในการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขได้
๔.๒.๒ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการวางแผนงาน ติดตามประเมินผล วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับเวชระเบียน	๑.๒.๒ สามารถวิเคราะห์ และประยุกต์ความรู้ทางด้านเวชระเบียน เพื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔.๒.๓ เพื่อให้มีเจตคติและจรรยาบรรณที่ดีต่อการทำงานด้านเวชระเบียน	๑.๒.๓ ประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีด้านการแพทย์ มาใช้กับการบริการด้านสุขภาพและการรักษาพยาบาลได้อย่างเหมาะสม
๔.๒.๔ เพื่อให้มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเองและใช้เป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับสูงต่อไป	๑.๒.๔ มีความรู้ด้านการบริหารงานด้านเวชระเบียน และการบริหารงานในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข และสามารถประยุกต์ใช้ในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขเหล่านั้นได้อย่างเหมาะสมกับขนาดและบริบทขององค์กรเหล่านั้น
	๑.๒.๕ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพต่อการปฏิบัติงานด้านเวชระเบียน

ค. คุณสมบัติ

สาระเดิม พ.ศ.๒๕๕๐	สาระที่ปรับปรุง
<p>๖.๑ สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเวชระเบียนหรือประกาศนียบัตรวิชาเวชสถิติ (เทียบเท่าอนุปริญญา)</p> <p>๖.๒ สำเร็จการศึกษาหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาในสาขาวิชาต่างๆ</p> <p>๖.๒.๑ ในกรณีที่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับเวชระเบียนไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยเมื่อได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาแล้ว จะต้องลงทะเบียนในรายวิชาต่อไปนี้ เพื่อเป็นการเสริมพื้นฐานอีก ๔ หน่วยกิต คือ สมวร ๓๓๘ จุลชีววิทยา และสมวร ๓๓๙ พยาธิวิทยา เว้นแต่ได้เคยเรียนมาแล้วในระดับอนุปริญญา เพื่อเป็นการเตรียมพื้นฐานและความพร้อม</p> <p>๖.๒.๒ ในกรณีที่ไม่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับเวชระเบียน หรือน้อยกว่า ๑ ปี โดยเมื่อได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาแล้วจะต้องลงทะเบียนในรายวิชาดังที่ได้กล่าวในข้อ ๖.๒.๑ ทั้ง ๔ หน่วยกิต เพื่อเป็นพื้นฐาน และต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อมทางวิชาชีพเวชระเบียนตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด โดยต้องมีผลการทดสอบหลังการอบรมอยู่ในเกณฑ์ "ผ่าน"</p>	<p>๒.๒.๑ การเข้าศึกษาในระบบปกติ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) สายวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ ตามระเบียบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>๒.๒.๒ การเข้าศึกษาแบบมีการเทียบโอนหน่วยกิตในระบบทวิภาค</p> <p>๒.๒.๒.๑ สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาชีพเวชระเบียน ประกาศนียบัตรวิชาชีพเวชสถิติ หรือเทียบเท่าอนุปริญญา</p> <p>๒.๒.๒. ๒ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติ นอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกนักศึกษา</p>

๕.๓ ปรับปรุงรายวิชา

วท.บ. สาขาวิชาเวชระเบียน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๐	วท.บ. สาขาวิชาเวชระเบียน หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๔	หมายเหตุ
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๑๘ หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต	
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ๗ หน่วยกิต	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ๑๑ หน่วยกิต	
มมศท ๑๐๑ การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนา มนุษย์ ๒ (๑-๒-๓)	มมศท ๑๐๑ การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนา มนุษย์ ๒ (๑-๒-๓)	คงเดิม/มหาวิทยาลัยกำหนด
มมศท ๑๐๒ สังคมศึกษาเพื่อพัฒนามนุษย์ ๓(๒-๒-๕)	มมศท ๑๐๒ สังคมศึกษาเพื่อพัฒนามนุษย์ ๓(๒-๒-๕)	คงเดิม/มหาวิทยาลัยกำหนด
มมศท ๑๐๓ ศิลปวิทยาการเพื่อการพัฒนา มนุษย์ ๒(๑-๒-๓)	มมศท ๑๐๓ ศิลปวิทยาการเพื่อการพัฒนา มนุษย์ ๒(๑-๒-๓)	คงเดิม/มหาวิทยาลัยกำหนด

วท.บ. สาขาวิชาเวชระเบียน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๐	วท.บ. สาขาวิชาเวชระเบียน หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๔	หมายเหตุ
	สมสค ๑๑๒ ทักษะการใช้ชีวิตสมัยใหม่ ๒ (๒-๐-๔)	หลักสูตรกำหนด
	สมสค ๑๖๐ หลักการบริหาร ๒ (๒-๐-๔)	หลักสูตรกำหนด
กลุ่มวิชาภาษา ๙ หน่วยกิต ศศกอ ๑๐๓ ภาษาอังกฤษระดับ ๑ ๓(๒-๒-๕) ศศกอ ๑๐๔ ภาษาอังกฤษระดับ ๒ ๓(๒-๒-๕)	กลุ่มวิชาภาษา ๙ หน่วยกิต วิชาภาษาอังกฤษ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน ๖ หน่วยกิต (๒ รายวิชา) ตามระดับคะแนนที่คณะศิลป ศาสตร์จัดสอบวัดความรู้	มหาวิทยาลัยกำหนด
	ศศกอ ๑๐๓ ภาษาอังกฤษระดับ ๑ ๓(๒-๒-๕)	
	ศศกอ ๑๐๔ ภาษาอังกฤษระดับ ๒ ๓(๒-๒-๕)	
	ศศกอ ๑๐๕ ภาษาอังกฤษระดับ ๓ ๓(๒-๒-๕)	
	ศศกอ ๑๐๖ ภาษาอังกฤษระดับ ๔ ๓(๒-๒-๕)	
	ศศกอ ๑๐๗ ภาษาอังกฤษระดับ ๕ ๓(๒-๒-๕)	
	ศศกอ ๑๐๘ ภาษาอังกฤษระดับ ๖ ๓(๒-๒-๕)	
ศศภท ๑๐๐ ศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร ๓(๒-๒-๕)	ศศภท ๑๐๐ ศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร ๓(๒-๒-๕)	คงเดิม/มหาวิทยาลัยกำหนด
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ๒ หน่วยกิต	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ๑๐ หน่วยกิต	
สมวร ๓๓๐ วิธีดำเนินการทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์ ๒(๒-๐-๔)		สมวบ ๒๔๐
	ทศคพ ๑๕๕ การประยุกต์คอมพิวเตอร์ ๓ (๓-๐-๖)	หลักสูตรกำหนด
	วทคม ๑๐๐ เคมีบูรณาการ ๓ (๓-๐-๖)	หลักสูตรกำหนด
	วทคณ ๑๑๖ แนวคิดเชิงคณิตศาสตร์สามัญ และการประยุกต์ ๒ (๒-๐-๔)	หลักสูตรกำหนด
	วทชว ๑๑๖ ชีววิทยาระดับแนะนำ ๒ (๒-๐-๔)	หลักสูตรกำหนด
หมวดวิชาเฉพาะ ๖๒ หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะ ๙๓ หน่วยกิต	
กลุ่มวิชาการแพทย์และสาธารณสุข ๑๕ หน่วยกิต	กลุ่มวิชาพื้นฐาน ๓๑ หน่วยกิต	
สมวร ๓๔๒ กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๒๔๒ กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวร ๓๔๘ วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๑ ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๒๔๓ วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๑ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวร ๓๔๓ ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๑ ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๒๔๔ ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๑ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวร ๓๔๙ วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๒ ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๓๔๓ วิทยาศาสตร์พื้นฐานทางคลินิก ๒ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวร ๔๔๐ ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๒ ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๓๔๔ ศัพท์เทคนิคทางการแพทย์ ๒ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
	สมวบ ๒๔๐ วิธีดำเนินการทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์ ๒ (๒-๐-๔)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา/รหัสวิชา
	สมวบ ๒๔๑ พยาธิวิทยา ๒ (๒-๐-๔)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา

วท.บ. สาขาวิชาเวชระเบียน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๐	วท.บ. สาขาวิชาเวชระเบียน หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๔	หมายเหตุ
	สมวบ ๔๔๐ การจัดการองค์การสาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖)	ชื่อวิชา/คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
	สมวบ ๔๔๑ กฎหมายทางการแพทย์และ สาธารณสุข ๓(๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
	* สมวบ ๒๔๕ เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖)	รายวิชาใหม่
	* สมวบ ๓๔๕ การจัดการความรู้ในระบบ บริการสุขภาพ ๓ (๓-๐-๖)	รายวิชาใหม่
<u>กลุ่มวิชาเวชระเบียน ๓๓ หน่วยกิต</u>	<u>กลุ่มวิชาทางเวชระเบียน ๖๒ หน่วยกิต</u>	
	<u>กลุ่มวิชาแกนทางเวชระเบียน ๓๒ หน่วย กิต</u>	
	สมวบ ๒๗๐ การเขียนโปรแกรมทางเวช ระเบียน ๓ (๓-๐-๖)	ชื่อวิชา/โครงสร้างหน่วยกิต/คำบรรยาย รายวิชา/รหัสวิชา
สมวบ ๓๕๐ เวชระเบียนศาสตร์ ๑ ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๓๕๐ เวชระเบียนศาสตร์ ๑ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวบ ๔๕๐ เวชระเบียนศาสตร์ ๒ ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๓๕๑ เวชระเบียนศาสตร์ ๒ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวบ ๔๕๑ รหัสทางการแพทย์ ๓(๓-๐-๖)		สมวบ ๓๕๒
สมวบ ๔๕๓ กฎหมายทางการแพทย์และ สาธารณสุข ๓(๓-๐-๖)		สมวบ ๔๔๑
สมวบ ๔๕๔ ระบบข้อมูลข่าวสารทาง การแพทย์และสาธารณสุข ๓(๓-๐-๖)		สมวบ ๔๕๐
สมวบ ๔๕๖ หลักการบริหารและการจัดการ สำนักงาน ๓(๓-๐-๖)		สมวบ ๔๔๐
สมวบ ๔๕๖ การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ และการออกแบบ ๓(๒-๒-๕)		สมวบ ๒๗๑
สมวบ ๔๕๗ การสื่อสารข้อมูลและข่ายงาน ระบบคอมพิวเตอร์ ๓(๒-๒-๕)		สมวบ ๓๗๑
สมวบ ๔๕๘ อัลกอริทึมและการเขียนโปรแกรม ๓(๒-๒-๕)		สมวบ ๒๗๐
สมวบ ๔๕๕ จรรยาบรรณในวิชาชีพ ๒(๒-๐-๔)	สมวบ ๔๕๑ จริยธรรมวิชาชีพ ๒ (๒-๐-๔)	ชื่อวิชา/คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวบ ๔๕๒ คอมพิวเตอร์สำหรับงานเวช ระเบียน ๓(๒-๒-๕)	สมวบ ๔๗๐ คอมพิวเตอร์สำหรับงานเวช ระเบียน ๓ (๓-๐-๖)	โครงสร้างหน่วยกิต/คำบรรยาย รายวิชา/รหัสวิชา
สมวบ ๔๕๙ การศึกษาดูงาน ๑(๐-๒-๑)	สมวบ ๓๕๙ ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพเวชระเบียน ๓ (๐-๑๓๕-๐)	ชื่อวิชา/ โครงสร้างหน่วยกิต/คำ บรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
	สมวบ ๓๕๒ รหัสทางการแพทย์ ๑ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
	*สมวบ ๓๕๓ รหัสทางการแพทย์ ๒ ๓ (๓-๐- ๖)	รายวิชาใหม่
	*สมวบ ๔๕๒ รหัสทางการแพทย์ ๓ ๓ (๓-๐- ๖)	รายวิชาใหม่
	*สมวบ ๔๕๓ การตรวจสอบคุณภาพรหัสทาง การแพทย์และเวชระเบียน ๓(๓-๐-๖)	รายวิชาใหม่
	*สมวบ ๔๕๙ เสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพ เวชระเบียน ๓(๓-๐-๖)	รายวิชาใหม่

วท.บ. สาขาวิชาเวชระเบียน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๐	วท.บ. สาขาวิชาเวชระเบียน หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๔	หมายเหตุ
กลุ่มวิชาสถิติและการวิจัย ๑๔ หน่วยกิต	กลุ่มวิชาเฉพาะทางเวชระเบียน ๓๐ หน่วยกิต	
สมวาร ๓๓๔ หลักสถิติ ๒(๒-๐-๔)	สมวบ ๒๖๐ หลักสถิติ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวาร ๔๘๐ สถิติวิเคราะห์ที่ ๑ ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๒๖๑ สถิติวิเคราะห์ที่ ๑ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวาร ๔๘๑ สถิติวิเคราะห์ที่ ๒ ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๓๖๐ สถิติวิเคราะห์ที่ ๒ ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวาร ๔๘๔ ระเบียบวิธีวิจัย ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๔๖๐ ระเบียบวิธีวิจัย ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
สมวาร ๔๘๒ สถิติชีพและสถิติสาธารณสุข ๓(๓-๐-๖)	สมวบ ๔๖๑ สถิติชีพและสถิติสาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
	สมวบ ๒๗๑ การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ และการออกแบบ ๓(๓-๐-๖)	โครงสร้างหน่วยกิต/คำบรรยาย รายวิชา/รหัสวิชา
	สมวบ ๓๗๑ การสื่อสารข้อมูลและระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ๓ (๓-๐-๖)	ชื่อวิชา/โครงสร้างหน่วยกิต/คำบรรยาย รายวิชา/รหัสวิชา
	สมวบ ๔๕๐ ระบบข้อมูลข่าวสารทาง การแพทย์และสาธารณสุข ๓ (๓-๐-๖)	คำบรรยายรายวิชา/รหัสวิชา
	*สมวบ ๓๖๑ หลักสูตรระบาดวิทยา ๓ (๓-๐-๖)	รายวิชาใหม่
	*สมวบ ๓๗๐ การจัดการระบบฐานข้อมูล ๓ (๓-๐-๖)	รายวิชาใหม่
หมวดวิชาเลือกเสรี ๖ หน่วยกิต	หมวดวิชาเลือกเสรี ๖ หน่วยกิต	
สมวาร ๒๗๑ จิตวิทยาการสื่อสาร ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๗๒ ระบบการเมืองและเศรษฐกิจไทย ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๗๓ วัฒนธรรมกับการแพทย์ ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๗๔ มนุษย์กับวัฒนธรรม ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๗๕ พลศึกษานิยม ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๗๖ กิจกรรมพลศึกษา ๑ หน่วยกิต สมวาร ๒๗๗ สารศึกษาประชากร ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๗๘ ประชากรกับคุณภาพชีวิต ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๘๐ ซิมโฟนีออร์เคสตรา ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๘๑ วงดนตรีสากล ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๘๒ การขับร้องประสานเสียง ๒ หน่วยกิต สมวาร ๒๘๓ วงดนตรีไทย ๒ หน่วยกิต สมวาร ๓๐๓ การใช้ห้องสมุดและการเขียน รายงาน ๒ หน่วยกิต สมวาร ๓๑๒ ศิลปวิจารณ์ ๒ หน่วยกิต สมวาร ๓๓๓ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒ หน่วยกิต สมวาร ๓๓๔ จุลชีววิทยา ๒ หน่วยกิต สมวาร ๓๓๕ พยาธิวิทยา ๒ หน่วยกิต สมวาร ๓๗๐ หลักการสื่อสาร ๒ หน่วยกิต สมวาร ๔๘๕ ระเบียบวิธีวิจัย ๒ ๒ หน่วยกิต สมวาร ๔๘๘ การประยุกต์คอมพิวเตอร์เพื่องาน ทางการแพทย์และสาธารณสุข ๓ หน่วยกิต	สมวบ ๑๘๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒ (๒-๐-๔)	ยกเลิกหมวดวิชาเลือกเสรีของหลักสูตร ปรับปรุง ๒๕๕๐ ทั้งหมดยกเว้น ๒ รายวิชาคือ สมวาร ๓๓๓ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ๒ หน่วยกิต โดยปรับ เป็น สมวบ ๑๘๑ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ๒ (๒-๐-๔) และสมวาร ๓๓๕ พยาธิวิทยา ๒ หน่วยกิต โดย ปรับเป็น สมวบ ๒๔๑ พยาธิวิทยา ๒ (๒-๐-๔) ทั้งนี้นักศึกษาสามารถเลือก รายวิชาในสาขาวิชาต่างๆ ตามความ สนใจหรือเลือกศึกษาจากรายวิชาใน สาขาวิชาหรือแขนงวิชาต่างๆในระดับ ปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือมหาวิทยาลัยอื่นๆทั้งในและนอก ประเทศที่มีข้อตกลงความร่วมมือกับ มหาวิทยาลัยมหิดลทั้งนี้โดยความ เห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ ผู้รับผิดชอบรายวิชา และคณะ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๕.๖ โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรต่อเนื่อง		หลักสูตรปรับปรุง 4 ปี	
หมวดวิชา	โครงสร้าง	หมวดวิชา	โครงสร้าง
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๑.๑ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ๑.๒ กลุ่มวิชาภาษา ๑.๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	๑๘ ๗ ๙ ๒	๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๑.๑ กลุ่มวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ๑.๑.๑ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ๑.๑.๑ กลุ่มวิชาภาษา ๑.๒ กลุ่มวิชาที่หลักสูตรกำหนด ๑.๒.๑ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ๑.๒.๒ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	๓๐ ๗ ๙ ๔ ๑๐
๒. หมวดวิชาเฉพาะ ๒.๑ กลุ่มวิชาการแพทย์และสาธารณสุข ๒.๒ กลุ่มวิชาเวชระเบียน ๒.๓ กลุ่มวิชาสถิติและการวิจัย	๖๒ ๑๕ ๓๓ ๑๔	๒. หมวดวิชาเฉพาะ ๒.๑ กลุ่มชีพพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ และสาธารณสุข ๒.๒ กลุ่มวิชาทางเวชระเบียน ๒.๒.๑ กลุ่มวิชาแกนทางเวชระเบียน ๒.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะทางเวชระเบียน	๙๓ ๓๑ ๓๒ ๓๐
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๖		๖
รวม	๘๖		๑๒๙

เอกสารแนบ

ภาคผนวก จ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘