

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	๙ ม.ค. ๒๕๖๖	ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของคณบดี และประกาศนโยบาย No Gift Policy ผ่านทางเว็บไซต์หลักของคณะฯ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	๙ ม.ค. ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์นโยบายผ่านเว็บไซต์หลักคณะฯ	www.sh.mahidol.ac.th/? page=corporate
๒	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	๖ ก.พ. ๒๕๖๖	ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-

การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน


ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ งามญา ศรีพ้อ
(นางสาวงามญา ศรีพ้อ)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
(รองศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ อมรสิริพงษ์)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบ
ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์